unione
italiana
disegno

Alla Presidente della_UID
prof. ssa **Ornella Zerlenga**

Al CTS della_UID

Oggetto: **Relazione al Bilancio Preventivo 2026_UID.**

Gent.ma Presidente,
gent.mi Componenti del CTS

è di seguito riportato il bilancio preventivo 2026, predisposto sulla base delle informazioni economico-finanziarie disponibili alla data del 7 gennaio 2026.
Cordialmente,

il Tesoriere
(prof. arch. Stefano Chiarenza)

UID - *Unione Italiana per il Disegno*
www.unioneitalianadisegno.it
presidenza@unioneitalianadisegno.it
segreteria@unioneitalianadisegno.it

unione italiana disegno

RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE 2026

La presente proposta di **Bilancio Preventivo per l'esercizio 2026** è stata redatta sulla base delle informazioni economico-finanziarie disponibili alla data del 7 gennaio 2026. In particolare, essa tiene conto dell'**avanzo dell'esercizio 2025**, pari a **€ 49.393,48**, corrispondente alle disponibilità giacenti sul conto corrente intestato alla Società presso Fineco Bank.
Con riferimento al conto corrente originariamente intrattenuto presso Carige e successivamente migrato a BPER Banca, nel corso dell'esercizio 2025 sono proseguite le attività di verifica e ricostruzione dei rapporti bancari, finalizzate all'individuazione dell'eventuale saldo residuo e alla formale chiusura del conto. Alla data odierna tale saldo non risulta ancora determinato e, pertanto, non è stato considerato nella presente previsione di bilancio.
Eventuali aggiornamenti relativi a tale posizione saranno oggetto di successiva comunicazione alla Giunta e all'Assemblea dei Soci, per quanto di rispettiva competenza e valutati ai fini di eventuali aggiornamenti dei documenti contabili.

La previsione delle voci in **ENTRATA** è la seguente:

E1. QUOTE ASSOCIATIVE
> Soci ordinari 2026.
Si conferma la quota di iscrizione pari a € 80,00. Ai fini della previsione per l'anno 2026 si considera un numero di 180 soci ordinari, per un'entrata complessiva pari a **€ 14.400,00**.
> Soci aderenti 2026.
Si conferma la quota di iscrizione pari a € 40,00. Ai fini della previsione per l'anno 2026 si considera un numero di 170 soci aderenti, per un'entrata complessiva pari a **€ 6.800,00**.

Il **totale delle entrate** previste per la voce *Quote associative* è pertanto pari a **€ 21.200,00**.

E2. INTERESSI ATTIVI
Non previsti.

E3. ALTRO
> Entrate congresso.
In relazione all'organizzazione del *Convegno UID 2026 – Ferrara*, si prevede un'entrata complessiva pari a **€ 70.000,00**.
> Varie.
Si prevede il recupero di quote pregresse dei soci pari a **€ 400,00.**

Il totale delle entrate previste per la voce *Altro* è pertanto pari a **€ 70.400,00**.

TOTALE ENTRATE: € 140.993,48

La previsione per le voci in **USCITA** è la seguente:

U1. FUNZIONAMENTO
> Segreteria
Si prevedono spese pari a € **300,00**
> Spedizioni
Si prevedono spese pari a **€ 50,00**
> Rimborsi riunioni CTS
Si prevede una spesa per il rimborso degli spostamenti dei componenti del CTS pari a **€ 3.000,00**
> Consulenze professionali
Si prevede una spesa per consulenze professionali pari a **€ 3.500,00.**

Il totale delle uscite previste per la voce **U1 Funzionamento** è pari a **€ 6.850,00**

U2. GESTIONE SITO
> Gestione sito
Si prevede per la gestione del sito web della UID si una spesa pari a **€ 5.000,00.**

Il totale delle uscite previste per la voce **U2 Gestione sito** è pari a **€ 5.000,00.**

U3. RIMBORSI
> Missioni e trasferte
Si prevede una spesa pari a **€ 1.500,00** per il rimborso delle spese sostenute dalla Presidente per missioni e trasferte connesse alla rappresentanza istituzionale della Società, ovvero da suoi eventuali delegati.
> Iscrizioni a quote associative UID
Si prevede una spesa pari a **€ 1.000,00** per il riaccredito di quote associative indebitamente versate dai Soci, ordinari o aderenti.

Il totale delle uscite previste per la voce **U3. Rimborsi** è pertanto pari a **€ 2.500,00.**

U4. CONVEGNI E CONFERENZE
> Convegno UID 2026 – Ferrara
Si prevede una spesa complessiva pari a **€ 70.000,00** per l'organizzazione del **Convegno UID 2026 – Ferrara**, comprensiva dei costi logistici, organizzativi, tecnici e scientifici, ivi inclusi i costi per la pubblicazione degli atti del Convegno, nonché delle attività correlate.
> Patrocini e contributi
Non si prevedono spese.

Il totale delle uscite previste per la voce **U4. Convegni e Conferenze** è pertanto pari a **€ 70.000,00**.

U5. RICONOSCIMENTI

> Targhe d'oro

Si prevede una spesa pari a **€ 500,00** per la realizzazione di targhe d'oro destinate al conferimento di riconoscimenti istituzionali della Società.

> Targhe "De Fiore"

Si prevede una spesa pari a **€ 1.500,00** per la realizzazione delle targhe De Fiore, destinate al conferimento di riconoscimenti scientifici.

Il totale delle uscite previste per la voce **U5. Riconoscimenti** è pertanto pari a **€ 2.000,00**.

U6. PUBBLICAZIONI

> Rivista della Società

Si prevede una spesa complessiva pari a **€ 5.000,00** per le attività editoriali della Rivista della Società.
Tale importo è stimato come segue:
– Iscrizione all'albo speciale: € 90,00
– Attribuzione DOI: € 1.500,00
– Traduzioni: € 800,00
– Altri oneri editoriali: € 2.610,00

> UID Press (spese tecniche e di gestione)

*Si prevede una spesa complessiva pari a **€ 5.000,00** per le attività editoriali legate alla istituzione della UID press.*

Il totale delle uscite previste per la voce **U6. Pubblicazioni** è pertanto pari a **€ 10.000,00**.

U7. PROGETTI

> Summer/Winter UID School

Si prevede una spesa pari a **€ 8.000,00** per l'organizzazione e la realizzazione delle attività formative delle Summer/Winter UID School.

> Premio giovani ricercatori "Vito Cardone"

Si prevede una spesa pari a **€ 5.000,00** per l'assegnazione del Premio giovani ricercatori "Vito Cardone".

> Altri progetti

Si prevede una spesa pari a **€ 4.000,00** per ulteriori iniziative progettuali della Società (borsa di mobilità internazionale UID).

Il totale delle uscite previste per la voce **U7. Progetti** è pertanto pari a **€ 17.000,00.**

U8. ONERI BANCARI

> Oneri bancari

Si prevede una spesa pari a **€ 800,00** per oneri e commissioni bancarie.

U9. VARIE
> Varie
Si prevede una spesa pari a **€ 500,00** per spese di natura residuale e non altrimenti classificabili.

Al fine di assicurare il pareggio del bilancio di previsione 2026, a fronte di **entrate complessive pari a € 140.993,48** e di **uscite di gestione previste pari a € 114.650,00**, si prevede l'**accantonamento di una quota delle disponibilità** al **Fondo di Garanzia** della Società per un importo pari a **€ 26.343,48**
.
Le uscite di gestione previste per l'esercizio, analiticamente descritte nelle voci **U1–U9**, unitamente all'accantonamento al Fondo di Garanzia, consentono il pareggio del bilancio di previsione.
Il bilancio di previsione 2026 risulta pertanto in equilibrio, con pareggio tra il totale delle entrate e il totale delle uscite complessive, comprensive dell'accantonamento al Fondo di Garanzia.

TOTALE USCITE: € 140.993,48

Nota finale del Tesoriere
Il presente bilancio di previsione per l'esercizio 2026 è stato redatto sulla base delle informazioni economico-finanziarie disponibili alla data del 7 gennaio 2026 e secondo criteri di prudenza e coerenza con le attività istituzionali della Società.
Si segnala che, rispetto all'esercizio precedente, alcune voci di spesa sono state oggetto di riorganizzazione al fine di garantire una più chiara rappresentazione delle attività programmate. In particolare, la voce U6 – Pubblicazioni è stata riformulata e riferita, per l'esercizio 2026, alle attività editoriali della Rivista della Società e della istituenda UID Press, mentre i costi relativi alla pubblicazione degli atti congressuali sono ricompresi nella voce U4 – Convegni e Congressi.
Eventuali aggiornamenti che dovessero rendersi necessari nel corso dell'esercizio saranno sottoposti all'attenzione della Giunta e dell'Assemblea dei Soci per le rispettive valutazioni di competenza.

Il Tesoriere
prof. arch. Stefano Chiarenza