

VERBALE DELL'ASSEMBLEA DELLA UNIONE ITALIANA PER IL DISEGNO **18 settembre 2020**

Il giorno 18 settembre 2020, alle ore 12,30, si è riunita, in seconda convocazione e in via telematica, l'Assemblea Ordinaria della Unione Italiana per il Disegno, regolarmente convocata dalla Presidente prof.ssa Francesca Fatta per deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Comunicazioni;
3. Relazione del Presidente***;
4. Bilancio consuntivo 2019***;
5. Bilancio preventivo 2020***;
6. Convegno UID 2021 Area dello Stretto***;
7. Varie ed eventuali.

*** I punti da 3 a 6 saranno approvati seduta stante.

Presiede la seduta la Presidente prof.ssa Francesca Fatta. Svolge le funzioni verbalizzanti il Segretario Elena Ippoliti. I lavori hanno inizio alle ore 12.45.

In apertura dell'Assemblea la Presidente ricorda quanto già comunicato per email, ovvero:

- che ai sensi dell'art. 12 dello Statuto vigente, comma 3, 4 e 5, "dell'Assemblea fanno parte con diritto di voto gli associati ordinari, gli associati sostenitori, gli associati onorari e gli associati fondatori, purché siano in regola con i pagamenti, se dovuti. All'Assemblea, altresì, partecipano, senza diritto di voto, gli associati aderenti, sempre che siano in regola con i pagamenti. Per la partecipazione all'Assemblea ogni socio può delegare il proprio voto ad un associato ordinario. Ogni associato ordinario non può ricevere più di due deleghe";
- ai sensi dell'art. 3 del Regolamento vigente, in seconda convocazione le adunanze dell'Assemblea, con medesimo ordine del giorno dell'Assemblea in prima convocazione, sono validamente costituite qualunque sia il numero degli associati aventi diritto al voto.

La Presidente, constatata l'ampia partecipazione all'Assemblea, dà quindi inizio ai lavori.

1. Approvazione verbale Assemblea precedente

La Presidente pone in approvazione il verbale dell'Assemblea dell'Unione Italiana per il Disegno 2019, già inviato a tutti gli Associati per email. In mancanza di osservazioni, il verbale si riterrà approvato al termine della seduta.

2. Comunicazioni

Nomina del prof. Gaetano Manfredi a Ministro dell'Università e della Ricerca

Come noto, il 10 gennaio us è stato nominato Ministro dell'Università e della Ricerca il prof. Gaetano Manfredi, professore ordinario di Tecnica delle Costruzioni dal 2000, Rettore dell'Università di Napoli "Federico II" dal 2014 al 2020 e Presidente della Conferenza dei Rettori delle Università Italiane dal 2015 al 2020.

L'Assemblea, felicitandosene, prende atto.

Rinnovo CUN Area 08 – Ricercatori

Nel gennaio us si sono tenute le elezioni per il rinnovo del CUN, Area 08 per la sola fascia dei ricercatori. Filippo Angelucci, Ricercatore del SSD ICAR/12 presso la sede di Chieti-Pescara, che l'UID ha promosso nella sua candidatura, è stato eletto al CUN nell'Area 08 per la fascia dei Ricercatori.

L'Assemblea, felicitandosene, prende atto.

Elenchi delle riviste scientifiche e di Classe A validi per il VI Quadrimestre dell'ASN 2018-20

L'8 agosto us sono stati pubblicati gli elenchi delle riviste scientifiche e di Classe A validi anche per il VI Quadrimestre dell'ASN 2018-20.

Nello specifico delle riviste di particolare interesse dell'UID, la Presidente comunica, con grande soddisfazione, che *disegno*. Rivista semestrale della Società Scientifica UID - Unione Italiana per il Disegno è nell'elenco, come anche la nuova rivista *Dienne - Building Information Modeling, Data & Semantics*.

Nell'elenco sono anche le ulteriori conferme per *DISEGNARECON* (che, oltre ad essere già nell'elenco delle riviste scientifiche per l'Area 08, è anche stata inserita nell'elenco delle riviste scientifiche per l'Area 10 - Scienze dell'antichità, filologico-letterarie e storico-artistiche) nonché *XY digitale*.

Conferme, ovviamente, nell'elenco delle riviste in classe A di *Disegnare, idee e immagini*, *Scires* ed *EGA*.

L'Assemblea, felicitandosene, prende atto.

Segnalazione da parte degli associati di riviste di interesse dell'UID

Come noto, già dall'anno scorso, alcuni associati hanno richiesto che l'Associazione si facesse promotrice per il riconoscimento di alcune prestigiose riviste scientifiche internazionali, attive specificatamente nell'ambito dell'area 08, nelle quali diversi tra noi pubblicano saggi e articoli.

Per esempio Manuela Incerti ha segnalato la rivista *Mediterranean Archaeology and Archaeometry* (ISSN – Online, 2241-8121; ISSN – Print, 1108-9628).

Pertanto si invitano i nostri iscritti a segnalarci eventuali altri titoli di riviste straniere.

L'Assemblea prende atto.

Nuovo conto corrente dell'Associazione

La Presidente informa gli associati dell'apertura di un nuovo conto corrente dell'Associazione presso la Fineco del gruppo Unicredit.

Tra le motivazioni dell'apertura del nuovo conto i costi di gestione decisamente più bassi rispetto al conto corrente Carige, la solidità del gruppo e la possibilità di svolgere la quasi totalità delle operazioni a distanza.

Appena le condizioni dettate dall'emergenza Covid 19 lo permetteranno il conto corrente su Carige verrà chiuso.

L'Assemblea prende atto.

Elezioni ISGG per il triennio 2021-23

Come noto la nostra Associazione ha intrattenuto negli anni strette collaborazioni scientifiche con la ISGG International Society of Geometry and Graphics, cui la UID è affiliata: la presenza al Convegno di Napoli del 2017 del Presidente Yasushi Yamaguchi e del prof. Hellmuth Stachel, direttore del Journal for Geometry and Graphics, il Convegno organizzato a Milano nel 2018 e coordinato dal prof. Luigi Cocchiarella, che ha visto una sempre più ampia partecipazione degli Associati UID.

In relazione agli interessi scientifici che legano le due associazioni, la Presidente comunica che entro il 4 ottobre si potranno presentare le candidature per il rinnovo delle cariche, le cui elezioni si svolgeranno telematicamente per chiudersi nei primi giorni del mese di dicembre 2020.

L'Assemblea prende atto.

Proposta di riforma dell'ordinamento della professione di architetto del CNAPPC

La Presidente comunica che il Gruppo Operativo Ordinamento del Consiglio Nazionale degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori (CNAPPC) ha messo a punto una proposta di riforma dell'ordinamento della professione di architetto che il CNAPPC ha poi sottoposto agli Ordini provinciali.

Su tale progetto il prof. Mario Docci ha già provveduto ad impostare un documento analitico di esame critico, così come sono stati coinvolti i proff. Salerno, Sacchi e Giandebiaggi.

Il progetto di riforma ha avuto oltre 100 richieste di modifica da parte degli ordini italiani, ma anche se con una certa lentezza, sta riprendendo forza la volontà di portarlo a termine.

A causa delle diverse ipotesi messe in campo dal progetto, tra cui soprattutto quella di riunificare le diverse specializzazioni e competenze in una figura unica, per le ricadute dirette che potrà avere sulla formazione si sta seguendo con grande attenzione l'evolversi del programma di riforma.

L'Assemblea prende atto.

ASN 2018-2020: prolungamento della durata in carica delle Commissioni e istituzione del sesto quadrimestre

Come noto, il MUR, stante le condizioni pandemiche dovute al Covid 19, per l'ASN 2018-2020 ha istituito un ulteriore quadrimestre, il sesto, in aggiunta a quanto previsto all'articolo 2, comma 1, lettera e) del decreto direttoriale 9 agosto 2018, n. 2175.

Conseguentemente ha disposto – intervenendo su quanto da ultimo previsto dal D.L. 18/2020 (L. 27/2020) – che le Commissioni nazionali costituite a seguito dell'avvio della tornata 2018-2020 restino in carica fino al 30 giugno 2021 (anziché fino al 31 dicembre 2020).

Pertanto la Commissione per l'ASN 2018-2020 per il SC 08 E1, composta da Michela Rossi (Presidente), Massimiliano Campi, Andrea Giordano, Adriana Rossi e Roberta Spallone rimarrà in carica fino al completamento delle valutazioni del sesto quadrimestre.

Inoltre il MUR ha già fissato i primi elementi del procedimento per la costituzione delle nuove Commissioni nazionali per la tornata 2021-2023, che sarà avviato entro il 31 gennaio 2021 (anziché entro il 30 settembre 2020).

La Presidente poi anticipa che, al punto 3. Relazione del Presidente, si soffermerà sui primi esiti dell'ASN 2018-2020.

L'Assemblea prende atto.

VQR 2015-2019

In applicazione del decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 1110 del 29 novembre 2019 - con il quale erano state definite le linee guida per la valutazione della qualità della ricerca delle università e degli enti di ricerca relativamente al periodo 2015-2019 - il 3 gennaio u.s. l'ANVUR ha pubblicato il Bando per l'esercizio della VQR 2015-2019 disciplinandone le modalità di svolgimento.

Poi, l'11 agosto us, il Ministero dell'Università e della Ricerca ha pubblicato un'integrazione delle Linee guida per la valutazione della qualità della ricerca (VQR) 2015 – 2019.

Di particolare interesse sono le modalità per l'incarico di esperto nei Gruppi di Esperti della Valutazione (GEV) che, per la prima volta, fissano l'ampliamento della platea delle candidature tra cui, con un processo trasparente, si procederà al successivo sorteggio.

Il 10 settembre u.s. è stato poi pubblicato l'elenco dei sorteggiabili che per tutta l'Area 08 Architettura sono in numero di 22. Il 17 settembre è stato infine pubblicato l'elenco dei sorteggiati che per il SSD ICAR/17 è, questa volta, un unico GEV, ovvero il prof. Sandro Parrinello.

La Presidente augura buon lavoro al prof. Sandro Parrinello per lo svolgimento di questo importante incarico.

L'Assemblea, associandosi agli auguri di buon lavoro della Presidente, prende atto.

Non essendoci altre comunicazioni, la Presidente passa al punto successivo all'odg.

3. Relazione del Presidente***

Prende la parola la prof.ssa Francesca Fatta, Presidente dell'UID, che passa all'illustrazione della Relazione da lei predisposta e che viene di seguito riportata integralmente:

Premessa

Sembrerà retorico dirlo, ma questo anno decisamente eccezionale ci ha fatto vivere una esperienza che ci auguriamo tutti rimanga unica.

Dopo 41 anni di attività, il 2020 sarà ricordato come l'anno del lock down, del confinamento, delle mascherine e del divieto di assembramento. Quindi non più strette di mano e men che meno abbracci e baci. Eppure, benché in remoto, siamo oggi qui con il grande rammarico di non poterci vedere di persona, di non poterci scambiare i nostri convenevoli, una battuta familiare.

Un anno straordinario questo 2020, una cifra tonda che magari a capodanno ci ha fatto sperare in qualcosa di migliore ma, poi, il 5 marzo qualcosa in effetti è successa.

Esattamente il giorno dopo il seminario sulla ricerca, che già si era organizzato in forma mista a Roma, tutte le attività in presenza si sono interrotte e così, ancora oggi, eccoci qua, in remoto.

Le attività delle Commissioni del CTS

Tra le attività principali svolte nell'anno dal CTS innanzi vi è quanto svolto dalle Commissioni che sono coordinate dai proff. Rossella Salerno - Produzione scientifica e valutazione -, Lia Papa - Formazione -, Stefano Bertocci - Rapporti Internazionali -, Caterina Palestini - Archivi Disegni -, Enrico Cicalò - Comunicazione. Tali attività sono sintetizzate di seguito.

Commissione Produzione scientifica e valutazione

Si è svolto il 4 marzo u.s. il secondo "Seminario sulla Valutazione della produzione scientifica nel SSD ICAR/17 – Disegno".

In questo quadro, anche in previsione dell'ormai prossimo avvio dell'esercizio della VQR, alla Commissione è parso utile mettersi al lavoro alla stesura di un documento – definito Vademecum del valutatore. Con tale documento si è cercato di formalizzare, strutturandoli, i contributi e gli esiti posti alle discussioni emerse dai precedenti incontri con l'obiettivo di offrire alla comunità scientifica delle linee guida che fungano da quadro di riferimento nella valutazione ante e post dei prodotti scientifici.

Infatti, per quanto il documento sia specificatamente indirizzato alle attività di referaggio, è indubbio che questo possa essere utilizzato dagli stessi autori esercitando, così, azioni di auto-valutazione e pre-valutazione dei propri prodotti.

L'obiettivo è pertanto molto ambizioso: contribuire in senso generale alla formazione e al consolidamento della cultura della valutazione della comunità scientifica dell'Associazione.

Nel Seminario svoltosi a Roma il 4 marzo us in forma mista (perché già in alcune regioni di Italia i problemi della pandemia erano più che pressanti) si è registrata un'ampia partecipazione con oltre 200 collegamenti sul canale YouTube, dove è stato trasmesso in streaming, e questo a dimostrazione della centralità dell'argomento.

In ogni caso la Commissione è impegnata a seguire l'evoluzione del processo per dare supporto e informazioni agli interessati.

Commissione Formazione

La Commissione ha in particolare lavorato sui temi delle Classi di Laurea professionalizzanti e della "manutenzione ordinaria" delle classi dei Corsi di Studio, temi posti dal CUN fin dal 2018 la cui istruttoria dovrebbe concludersi tra la fine del 2020 e l'inizio del 2021.

Su tali argomenti la Commissione ha presentato un'approfondita relazione, e ha esteso l'analisi al complesso delle classi dei Corsi di Studio d'interesse del SSD ICAR/17.

La seconda questione su cui è impegnata la Commissione, strettamente correlata alla prima, è quella della “manutenzione” della declaratoria del SSD ICAR/17, argomento molto delicato che ci vedrà impegnati nei prossimi mesi con la collaborazione degli ordinari e degli abilitati alla fascia del SSD ICAR/17.

Tale tematica è stata affrontata, di concerto con la Commissione Produzione scientifica e valutazione, in relazione all’istituzione, il 18 gennaio us, presso il CUN della Commissione Speciale “Semplificazione e aggiornamento dei saperi” con i compiti di analizzare le criticità proposte dall’attuale sistemazione delle diverse aree disciplinari in settori e di elaborare le soluzioni idonee a superarle nella direzione di un riordino che assicurasse la “drastica semplificazione” e “l’aggiornamento dell’impianto della classificazione”, corrispondente ai settori disciplinari di afferenza dei docenti, “al fine di renderlo più aderente agli attuali sviluppi culturali nonché più funzionale e coerente con gli indirizzi europei, pur nel rispetto delle specificità nazionali delle attività di ricerca e di didattica”.

Ulteriore attività svolta dalla Commissione è quella in relazione alla call #iorestoinaula #iodisegnodacasa, i cui risultati sono appena stati presentati dai proff. Lia Maria Papa e Graziano Valenti alla Giornata di Studi svoltasi questa mattina, 18 settembre 2020.

Commissione Rapporti Internazionali

Tra le principali attività della Commissione è l’organizzazione del “III Simposio UID di Internazionalizzazione della Ricerca - Documentazione, valorizzazione, comunicazione del Patrimonio Culturale: dimensioni multiscalarari della conoscenza”.

Il Simposio si sarebbe dovuto svolgere alla fine di marzo all’interno delle Giornate del Restauro e del Patrimonio Culturale organizzate dal Dipartimento di Architettura dell’Università degli Studi di Ferrara ma, anche in questo caso per l’emergenza pandemica, il Simposio si è riprogrammato riarticolato in tre webinar svolti, con ampia partecipazione, nelle giornate del 10, 17 e 24 giugno.

La Commissione ha poi collaborato ad un’ulteriore attività proposta dal prof. Balzani ed organizzata dalle Università di Ferrara, di Parma e Unimore, ovvero alla International Summer School “After the Damages”, svoltasi tra il 1° e il 15 luglio con attività didattiche on-line, in modalità frontale sincrona e asincrona, e con sopralluoghi tematici virtuali.

Commissione Archivi Disegni

Sul tema degli Archivi Disegni, la Commissione è stata impegnata nell’approfondimento di diverse questioni e tematiche così riassumibili:

- sull’opportunità di effettuare una ricognizione per avere contezza dei materiali disponibili nelle diverse sedi universitarie,
- sulla schedatura per raccogliere e rendere consultabili le ricerche dei docenti della rappresentazione,
- sulla realizzazione di un progetto di comunicazione snello, che possa appoggiarsi al sito dell’UID, aprendo uno spazio dedicato agli Archivi di Architettura e che veicoli le ricerche della comunità attraverso le relazioni con altri siti analoghi (come ad esempio quello dell’associazione AAA-Italia onlus).

In tale quadro, la Commissione ha programmato di concentrarsi sulla definizione delle categorie di principale interesse in modo che possano essere funzionali alla pubblicazione sul sito, da una parte, e alla raccolta delle informazioni e dei materiali procedendo per successive accumulazioni, dall’altra.

In questo momento si sta concentrando sulla progettazione dell’organizzazione di uno spazio web, agganciato al sito dell’Associazione, utile agli studiosi e funzionale ad una ricerca per voci.

Commissione Comunicazione

In questi ultimi anni la Commissione è stata impegnata alla diffusione delle informazioni sulle iniziative culturali d’interesse dell’Associazione, sempre più numerose e di qualità. In tali iniziative ricadono infatti non più solo quelle patrocinate dall’Associazione ma quelle di interesse del settore e/o segnalate dai propri associati.

In tale contesto la Commissione si è impegnata nella progettazione di una comunicazione strutturata su più canali, che vede sinergicamente integrati la veicolazione delle notizie attraverso il sito, i canali social e le mailing list.

A tale proposito si è deciso di aprire il nuovo indirizzo dell'Associazione "UID-news - newsletter dell'Unione Italiana per il Disegno" con cui sono pubblicizzate, con cadenza quindicinale, le iniziative culturali d'interesse dell'UID. In questo modo l'indirizzo "segreteria UID" è riservato alla comunicazione delle notizie istituzionali.

Iniziative per la Scuola di Dottorato

Relativamente alle iniziative per la Scuola di Dottorato, coordinate dal prof. Mario Centofanti con il prof. Alberto Sdegno, seppur con un certo ritardo, si sta completando la pubblicazione che raccoglierà i contributi e gli esiti dell'iniziativa programmata nell'ambito delle attività "U.I.D. Survey and Representation Days – Seminari specialistici nelle discipline del Disegno per Dottorandi" tenutasi dal 24 al 29 settembre 2018, nella forma di una Summer School.

Nella prima parte della pubblicazione saranno raccolte le conferenze/lezioni riguardanti le tematiche del "Rilievo dei beni culturali e rappresentazione inclusiva per l'accessibilità museale". Nella seconda saranno invece raccolti gli esiti delle attività sperimentali svolte dai dottorandi ICAR/17 provenienti da diverse università italiane, che hanno riguardato l'acquisizione 3D non invasiva con differenti tecnologie di reverse modelling e prototipazione 3D.

Le sperimentazioni pratiche si sono svolte nel Museo Archeologico Nazionale di Aquileia che raccoglie diverse opere scultoree dell'area archeologica di Aquileia, in particolare nell'ottica di una rappresentazione tattile fruibile anche da ipovedenti e non vedenti.

Il volume, che si pubblicherà con l'editore Franco Angeli nella collana denominata "Collana UID *disegno*", di cui parlerò più avanti, dovrebbe sviluppare circa 200 pagine. L'ipotesi è di pubblicare il volume in formato open access, prevedendo anche un numero adeguato di copie cartacee in modo da poterlo distribuire nella prima occasione possibile agli associati, ma anche ai partner che hanno contribuito alla realizzazione dell'iniziativa – come ad esempio il Museo Archeologico di Aquileia.

Più in generale l'intenzione è di utilizzare il volume cartaceo quale veicolo per diffondere i contenuti del "dottorato dell'UID" e dei dottorati con curriculum in ICAR/17 tra biblioteche e stakeholder ad ampio spettro.

Invece la Summer School prevista ad Udine dal 6 al 10 luglio 2020, dal titolo "ATTORNO A PALLADIO / AROUND PALLADIO. Il disegno nel Rinascimento, tra storia e nuove tecnologie di rappresentazione dell'architettura" è stata ovviamente rinviata di un anno. Nello specifico l'obiettivo di tale Summer School è quello di fornire ai partecipanti strumenti e metodi di indagine, sperimentazione e comunicazione dell'architettura rinascimentale attraverso lo studio storico dei disegni e delle ricostruzioni digitali con le nuove tecnologie.

Le attività sono rivolte a tutti i dottorandi del settore ICAR/17 che lavorano nelle università italiane (che potranno usufruire del rimborso delle spese di vitto e alloggio), e sono aperte alla partecipazione di dottorandi/dottori provenienti da altri settori scientifici, per i quali è prevista una quota di partecipazione.

Le attività editoriali della UID

Relativamente alla rivista dell'UID *disegno*, vorrei ringraziare in particolare il comitato editoriale e lo staff della rivista che specie tra il mese di maggio e giugno sono stati sottoposti ad uno stress particolare per la chiusura del n.4.

Ricordo che il Comitato editoriale – coordinamento è formato da Paolo Belardi, Enrico Cicalò, Andrea Giordano, Elena Ippoliti, Francesco Maggio, Alberto Sdegno (coordinatore); il Comitato editoriale – staff è composto da Alberto Sdegno ed Enrico Cicalò, (delegati del Comitato editoriale – coordinamento) Luigi Cocchiarella, Massimiliano Lo Turco, Giampiero Mele, Valeria Menchetelli, Barbara Messina, Cosimo Monteleone, Paola Puma, Paola Raffa, Cettina

Santagati. Al momento tutto lo staff è impegnato nell'impaginazione del numero 7 dedicato alla misura.

Oltre alla rivista dell'UID, con la nota e storica casa Editrice Franco Angeli, l'Associazione ha stretto un accordo per l'avvio di una Collana in open access (con eventuali stampe su richiesta) che ovviamente rispetti tutti i criteri richiesti ad una pubblicazione affinché possa essere considerata scientifica.

L'accordo è che in tale collana - denominata "Collana UID *disegno*" – siano pubblicati almeno 2 numeri l'anno, di cui uno sarà dedicato agli atti del Convegno annuale UID.

La Collana è ovviamente disponibile alla pubblicazione di esperienze che proposte dagli associati

Relativamente alla pubblicazione degli Atti del Convegno UID innanzitutto ringrazia sentitamente Enrico Cicalò e Paola Raffa per la progettazione dell'editing e in particolare quest'ultima per il lavoro di composizione di n volume che ha raggiunto circa 4.000 pagine.

Bando per le attività culturali premio giovani Vito Cardone

È in via di conclusione il progetto vincitore della prima edizione del Premio Vito Cardone, premio riservato agli associati aderenti e finalizzato a stimolare giovani studiosi e ricercatori nel proporre una loro visione del futuro delle discipline della Rappresentazione e dell'area del Disegno, a sostenere iniziative culturali che, tra l'altro, contribuiscano ad individuare possibili percorsi di crescita dell'Associazione ampliando la collaborazione fra gli atenei italiani, a sviluppare qualità scientifica e culturale anche dal basso, dando impulso a progetti che possano rendere visibile la comunità dall'esterno e coinvolgendo, auspicabilmente, anche in sedi internazionali.

Come noto, il Premio Cardone 2020 è stato attribuito alla proposta "Conoscere, comunicare, connettere: per una App UID 3.0" di cui è coordinatrice Jessica Romor dell'Università Sapienza di Roma che ha appena presentato i risultati quasi conclusivi nella Giornata di Studi svoltasi questa mattina, 18 settembre 2020.

Relativamente a tale premio, nell'ultima seduta il CTS ha approvato la seconda edizione del premio che sarà bandito entro novembre pv, premio che si ricorda riservato agli associati aderenti che partecipano sempre più numerosi e attivamente a tutte le iniziative dell'Associazione.

Nomina Associati onorari

Se la partecipazione degli associati aderenti è sempre più rilevante quantitativamente e qualitativamente, non da meno è la partecipazione fattiva da parte dei professori fuori ruolo. Tra questi, in particolare, è proattiva la partecipazione dei probiviri, professori Piero Albisinni, Secondino Coppo, Cesare Cundari, Massimo Giovannini ed Emma Mandelli.

Considerato che in base all'Art. 6 del nuovo Statuto è possibile conferire la carica Associati Onorari a personalità che si siano contraddistinte per l'impegno nei confronti del settore disciplinare e dell'associazione, nella seduta del 15 settembre us, il CTS all'unanimità ha deciso di nominare i proff. Piero Albisinni, Secondino Coppo, Cesare Cundari, Massimo Giovannini ed Emma Mandelli Associati Onorari.

L'Assemblea plaude all'iniziativa del CTS di nominare i proff. Piero Albisinni, Secondino Coppo, Cesare Cundari, Massimo Giovannini ed Emma Mandelli Associati Onorari.

Convegni, seminari, simposi proposti dagli Associati con il patrocinio dell'UID

A causa dell'emergenza sanitaria molti Convegni e Seminari hanno riprogrammato le modalità e i tempi dello svolgimento delle loro iniziative. Tra i diversi si segnalano:

- OLIVETTI@TOSCANA.IT Territorio, Comunità, Architettura nella Toscana di Olivetti, Mostra itinerante, 20 dicembre 2019 - 13 aprile 2020, Museo della Grafica, Palazzo Lanfranchi, Pisa, Dipartimento di Civiltà e Forme del Sapere, Dipartimento di Ingegneria dell'Energia, dei

- Sistemi, del Territorio e delle Costruzioni, Museo della Grafica, Museo degli Strumenti per il Calcolo, Università di Pisa;
- XX ANNI DI DIDATTICA DEL DISEGNO nei corsi di Laurea in Architettura dell'Università di Parma, Mostra, dal 9 marzo al 30 aprile 2020;
 - il Workshop "3D Modeling & Bim 2020 | AECO – Architecture, Engineering, Construction, Operation", svoltosi in webinar il 14 maggio u.s.;
 - la XVI CONFERENZA DEL COLORE, a cura dell'Associazione Italiana Colore organizzata dalla sede di Bergamo e svoltasi il 3 e 4 settembre in remoto;
 - VII Congresso AssIRCCo "Trasformabilità dell'architettura di fronte alle sfide di calamità e durabilità", Sapienza Università di Roma, Aula Magna della Facoltà di Architettura, previsto per il 23-25 settembre 2020;
 - EGA XVIII Congreso Internacional de Expresión Gráfica Arquitectónica, organizzata dalla sede di Saragozza previsto con modalità a distanza per il 24 e 25 settembre 2020;
 - REAACH-ID (Representation for Enhancement and management through Augmented reality and Artificial intelligence: Cultural Heritage and Innovative Design) SYMPOSIUM, previsto per il 13 e 14 ottobre prossimi in remoto, a cura di Andrea Giordano (Università degli Studi di Padova) Michele Russo (Sapienza Università di Roma) Roberta Spallone (Politecnico di Torino);
 - Primo meeting annuale itinerante del progetto XY digitale e della rivista XY, Roma, piazza Borghese 9 – Aula Magna della Facoltà di Architettura, previsto per il 29 novembre 2020;
 - 13th International Conference "NEXUS 2020: Relationships Between Architecture and Mathematics" – Kaiserslautern, rinviato al luglio 2021;
 - FORTMED 2020, postposto in data da destinarsi.

Abilitazione Scientifica Nazionale 2018-2020

Come noto, il 1° ottobre us il prof. Paolo Belardi, passato al SSD ICAR/14, ha presentato le dimissioni da componente della Commissione per il conferimento dell'Abilitazione Scientifica Nazionale 2018-2020 per il Settore Concorsuale 08/E1. In seguito all'esito del nuovo sorteggio, la prof.ssa Roberta Spallone è stata nominata componente della Commissione per il conferimento dell'Abilitazione Scientifica Nazionale 2018-2020 per il Settore Concorsuale 08/E1.

La Presidente, con tutto il CTS, ringrazia il prof. Paolo Belardi per il lavoro svolto e augura buon lavoro alla prof.ssa Roberta Spallone.

Di seguito una tabella che sintetizza il numero delle domande presentate e gli esiti delle valutazioni:

	I fascia		II fascia	
	candidati	idonei	candidati	idonei
I trimestre	4	4	3	1
II trimestre	5	4	8	7
III trimestre	6	6	5	4
IV trimestre	6	5	6	3
V quadrimestre	14	In attesa	20	In attesa
totale	35	19	42	15

L'organico del SSD

A oggi, l'organico ICAR/17 è costituito da 225 persone (due in più dell'anno scorso): 36 Professori Ordinari (- 1), 109 Associati (+9), 42 Ricercatori (-11) e 36 Ricercatori a Tempo Determinato (+5), di cui 18 di tipo A (+3), e 18 di tipo B (+2), di cui diversi abilitati che ci auguriamo possano prendere servizio come associati al più presto.

Si sono chiuse o sono in corso di svolgimento numerose procedure per PO, PA e RTD, quindi questi numeri risultano in continuo aggiornamento.

Lo stato della UID

Escludendo gli associati pensionati, stranieri e in servizio presso istituti di ricerca, gli associati universitari in servizio sono 155, in aumento rispetto all'ultimo anno sia in valore assoluto e sia in percentuale (circa il 70%) sul totale dei docenti strutturati ICAR/17.

Rilevante è anche il numero degli associati aderenti, anche se in leggero calo rispetto all'anno precedente, pari a 124.

Una numerosità che entusiasma e che dà speranza.

SOCI UID 2007-2018								
ANNO	SOCI ORDINARI				ORGANICO ICAR/17	SOCI ORD/ORG	SOCI ADERENTI	SOCI TOTALI
	ORG	PEN	ALTRI	TOT				
2007	128	2		130	265	48,30%	50	180
2008	141	2		143	264	53,41%	41	184
2009	105	2		107	253	41,50%	29	136
2010	116	2		118	239	48,54%	50	168
2011	85	5		90	240	35,42%	-	-
2012	102	3		105	236	43,22%	-	-
2013	101	3		104	231	43,72%	37	141
2014	130	8		138	224	58,04%	52	190
2015	171	10		181	223	76,68%	56	237
2016	151	7	1	159	227	66,52%	70	235
2017	151	7	4	162	222	68,02%	90	252
2018	174	15	3	190	222	78,38%	94	284
2019	141	10		151	223	63,22%	142	293
2020	155	11	4	170	225	68,89	124	294

Il quadro economico

Il quadro economico dell'Associazione permane sempre in equilibrio tra entrate e uscite, nonostante alcune spese straordinarie che riguardano la ripresa delle attività della scuola di dottorato e le iniziative per i 40 anni della UID. Ma su questo approfondirà nel dettaglio, nei punti dedicati al Bilancio, la Tesoriera prof.ssa Ornella Zerlenga.

In ultimo, ma non certo di ultima importanza, vorrei ricordare con un pensiero affettuoso chi in questo anno ci ha lasciato, e cioè Anna Sgrossi e Guido Guidano, Maestri di tanti di noi e che tanto hanno significato per la UID.

Infine, ringrazio tutti i membri del CTS, il presidente onorario e tutti i gli altri componenti. Stiamo lavorando tanto e spero, credo, nella giusta direzione. Attraverso di loro, tanti altri associati sono stati coinvolti nel lavoro delle commissioni e delle attività patrocinate dalla UID, dando a tutti noi l'impressione che nella UID si respiri un'aria positiva, di collaborazione e di rinnovata concordia. Ci stiamo impegnando e personalmente sto ricevendo tante risposte favorevoli.

Grazie e arrivederci in presenza il prossimo anno.

Al termine dell'esposizione, non essendoci interventi, la Presidente mette in votazione la Relazione. La Relazione della Presidente è approvata seduta stante all'unanimità dei presenti.

4. Bilancio consuntivo 2019 ***

Introduce l'argomento la Presidente facendo presente che la Tesoriera prof.ssa Ornella Zerlenga, come da Statuto dell'UID, ha predisposto il Bilancio consuntivo 2019 con annessa

relazione, approvato dal CTS nella seduta del 23 marzo 2021 e successivamente dai Provirvi e, infine, pubblicato sul sito dell'Unione e inviato a tutti gli Associati per email in allegato alla convocazione dell'Assemblea.

Dato che la Tesoriera è sì presente all'Assemblea telematica ma, al momento, in viaggio per partecipare ad una riunione istituzionale non rimandabile, la stessa ha predisposto la registrazione di un audio-video per illustrare dettagliatamente il Bilancio Consuntivo 2019.

La Presidente dà la parola al Tesoriere prof.ssa Ornella Zerlenga che, dopo aver salutato i numerosi Associati presenti, propone all'Assemblea la visione dell'audio-video rendendosi disponibile ad eventuali chiarimenti.

L'Assemblea concorda con la modalità di illustrazione del Bilancio Consuntivo 2019.

Viene avviata la visione dell'audio-video nel quale la Tesoriera illustra i principali dati e voci che si possono evincere dalla lettura del Bilancio Consuntivo 2019 e che sono sintetizzati di seguito.

Relativamente alle ENTRATE si registra un saldo attivo dell'esercizio 2018 al 31-12-2018 (pari al totale delle ENTRATE 2018 meno il totale delle USCITE 2018) di € 76.470,07, mentre il consuntivo delle entrate dal 1-01-2019 al 31-12-2019 è nel dettaglio delle singole voci il seguente:

- la Voce E1 che comprende il numero degli associati ordinari (in numero di 149) e aderenti (in numero di 148) iscritti nel 2019 per un totale di incassi pari a € € 17.840,00;
 - la Voce E2 che, non essendoci interessi attivi da registrare, è pari ad € 0,00;
 - la Voce E3 (Altre Entrate) pari a € 75.316,12 che comprende gli introiti derivanti dalle iscrizioni al Congresso-Convegno annuale UID 2019 di Perugia, pari a € 63.251,50, quelli per il II Simposio Internazionalizzazione 2019, svoltosi a Matera, pari a € 2.120,00, ed infine il contributo della Fondazione Cassa, sempre per il Convegno di Perugia e in particolare per tutto quanto necessario per la Mostra allestita nella Rocca Paolina, di € 9.944,62.
- Pertanto il totale delle ENTRATE per l'anno 2019 è pari a € 169.626,19, e cioè alla somma del SALDO ATTIVO dell'esercizio 2018 (€ 76.470,07) con le voci E1, E2, E3 - ENTRATE del 2019 (€ 93.156,12).

Relativamente alle USCITE queste si strutturano in 9 voci così distribuite:

- U1. Funzionamento. Non si sono registrate spese per il lavoro della segreteria e né spese per spedizioni. Invece si registrano spese di rimborso per i membri del CTS per la partecipazione alle sedute (sia del 2019 e sia alcune del 2018) pari a € 4.938,41;
- U2. Gestione sito. Il totale delle spese per la gestione e l'ammmodernamento di alcune funzioni del sito web è pari a € 4.451,50;
- U3. Rimborsi. In questa voce sono le spese per "Missioni e Trasferte" del Presidente o per i membri designati dal CTS in sua rappresentanza alle riunioni istituzionali (COPI, CUN, ANVUR e MIUR) che ammontano a € 2.786,11 e le spese per rimborsi di "iscrizioni quote associative UID" pari a € 1.430,00. Il totale delle uscite della voce U3 è perciò pari a € 4.216,11;
- U4. Convegni e congressi. Il complesso delle spese della voce registrata nel 2019 è relativo al congresso UID a Perugia ed è pari a € 66.959,96.
- U5. Riconoscimenti. Nelle spese della voce sono ricompresi un residuo dell'anno 2018 e le spese del 2019 per le incisioni delle Targhe d'Oro pari a € 680,00 più i premi per le Targhe De Fiore 2019 pari a € 1.000,00;
- U6. Pubblicazioni. La voce per le spese di pubblicazioni comprende la pubblicazione degli Atti UID 2019 con allegata penna USB di € 10.800,00 e, inoltre, un residuo per il pagamento degli Atti Convegno UID 2018 Milano di € 251,68, con un totale di uscite U6 è pari a € 11.051,68;
- U7. Progetti. In questa voce: per la Scuola nazionale di Dottorato non si registrano spese; per la rivista scientifica dell'UID *disegno* si registra una spesa per un totale di € 8.740,23 (comprensiva dell'acquisto dei codici DOI, del rinnovo dell'iscrizione del Presidente Cardone

all'elenco dei giornalisti Campania, dell'iscrizione del Presidente Fatta all'albo speciale giornalisti Palermo, dell'iscrizione annuale e registrazione in tribunale, della stampa del n. 4, di alcune traduzioni e revisioni in lingua inglese dei nn. 4 e 5); nella voce "Altri progetti" sono alcune spese per la Moleskine 'UID 40 anni' di € 3.000,00. Il totale delle uscite U7 è perciò pari a € 11.740,23;

- U8. Oneri bancari, pari a € 373,50;

- U9. Varie. In questa voce sono ricomprese la spesa per il necrologio per il Presidente Vito Cardone, per la riattribuzione del Codice fiscale per la UID, per il nuovo statuto UID (copia atto costitutivo, spese notaio, registrazione e copie conformi) per un totale pari a € 5.210,05.

Pertanto il totale complessivo delle USCITE delle voci da U1 a U9 è pari a € 110.621,44. Considerato che il TOTALE GENERALE DELLE USCITE deve essere pari al TOTALE DELLE ENTRATE (€ 169.626,19), la differenza restituisce la voce U9. Fondo di Garanzia pari a € 59.004,75.

In conclusione, per il Bilancio Consuntivo 2019, il totale generale delle USCITE, pari a € 169.626,19 uguaglia il totale delle ENTRATE, pari a € 169.626,19.

Al termine dell'illustrazione del Tesoriere, non essendoci alcuna osservazione, la Presidente pone in approvazione il Bilancio consuntivo 2019 con annessa relazione.

L'Assemblea approva seduta stante all'unanimità il Bilancio consuntivo 2019 con annessa relazione che si allega al presente verbale costituendone parte integrante (Allegato 1).

5. Bilancio preventivo 2020 ***

Introduce l'argomento la Presidente facendo presente che la Tesoriera prof.ssa Ornella Zerlenga, come da Statuto dell'UID, ha predisposto il Bilancio preventivo con annessa relazione (approvato nella sua prima stesura dal CTS nella seduta del 26 novembre 2019, e poi nei successivi assestamenti nelle sedute del CTS del 13 marzo 2020 e del 18 maggio 2020) pubblicato sul sito dell'Unione e inviato a tutti gli Associati per email in allegato alla convocazione dell'Assemblea.

Come per il Bilancio Consuntivo 2019 appena approvato, la Tesoriera prof.ssa Ornella Zerlenga ha predisposto un audio-video ma è comunque disponibile ad eventuali chiarimenti.

L'Assemblea anche in questo caso concorda con la modalità di illustrazione del Bilancio Preventivo 2020.

Viene avviata la visione dell'audio-video nel quale la Tesoriera illustra i principali dati e voci che si possono evincere dalla lettura del Bilancio Preventivo 2020 e che sono sintetizzati di seguito.

Nella introduzione la Tesoriera, prof. Ornella Zerlenga, precisa che il Bilancio di Previsione 2020 sottoposto all'approvazione dell'Assemblea rappresenta il profondo assestamento dovuto alla riorganizzazione delle attività, per le condizioni dettate dall'emergenza sanitaria Covid 19 tra cui in particolare quella del distanziamento sociale.

In particolare tali condizioni hanno convinto il CTS di rimandare il Convegno annuale previsto a Reggio Calabria per il 2020 al 2021 e, ovviamente, hanno costretto il CTS a svolgere le sedute a distanza così come si sono di molto ridotte tutte le partecipazioni in presenza della Presidente, o di sui delegati, alle varie manifestazioni o riunioni istituzionali.

Data questa premessa, e il saldo contabile al 21 dicembre 2019 pari a € 59.004,75, le voci relative alle ENTRATE del Bilancio di Previsione 2020 sono le seguenti:

- E1. QUOTE ASSOCIATIVE. Confermate le quote di € 80,00 euro e di € 40,00 euro e una stima di iscrizioni in numero di 150 e di 140 rispettivamente per gli associati ordinari e aderenti, la previsione per questa voce è di € 17.600,00;
 - E2. INTERESSI ATTIVI. Non sono previsti interessi attivi;
 - E3. ALTRO. Come detto per la situazione emergenziale Covid 19, e la conseguente decisione di rimandare il Convegno di Reggio Calabria al 2021, la previsione per le entrate della voce relativa al Congresso è pari a € 0,00. Si è invece prevista la voce relativa al pagamento del contributo da parte dei soci ordinari e aderenti per la pubblicazione open-access degli Atti del Convegno UID 2020, pari a euro 50,00 cadauno per circa 200 i papers accettati, con una entrata stimata in € 10.000,00.
- Il totale delle ENTRATE è pertanto pari a € 86.604,75.

La previsione per le 9 voci in USCITA è la seguente:

- U1. FUNZIONAMENTO. Si confermano le spese di Segreteria, pari a € 1.000,00, mentre si riducono quelle per le spedizioni, pari a € 100,00, e quelle per i rimborsi per le riunioni CTS, pari a € 3.000,00. Pertanto, per le seguenti spese di funzionamento si prevedono delle spese pari a € 4.100,00;
 - U2. GESTIONE SITO. Si conferma l'uscita pari a € 5.000,00;
 - U3. RIMBORSI. Si riduce la previsione per le uscite relative ai rimborsi per missioni e trasferte, fissandola in € 1.000,00, mentre si conferma la previsione di spesa per i rimborsi delle iscrizioni quote associative, fissandola in € 1.000,00. Pertanto per la voce 'Rimborsi' si prevede una uscita pari a € 2.000,00;
 - U4. CONVEGNI E CONGRESSI. Come detto a causa della situazione emergenziale COVID19 non si prevedono uscite per il congresso annuale e non si prevedono spese per la voce patrocini e contributi. Pertanto, le uscite totali per la voce U4 sono pari a € 0,00;
 - U5. RICONOSCIMENTI. Per le spese per le Targhe d'Oro la previsione di spesa è fissata in € 500,00, mentre per le Targhe De Fiore in € 2.000,00;
 - U6. PUBBLICAZIONI. La spesa prevista è fissata in € 10.000,00;
 - U7. PROGETTI. Anche per la Scuola Nazionale di Dottorato è stata prevista una spesa ridotta fissata in € 5.000,00; per la Rivista della Società si stimano uscite pari a € 10.000,00; per Altri progetti si confermano le stesse uscite dell'anno precedente pari a € 10.000,00, ricordando che in questa voce è ricompreso il finanziamento per il progetto dei giovani ricercatori da quest'anno dedicato a Vito Cardone. Il totale delle uscite per questa voce è pertanto di € 25.000,00;
 - U8. ONERI BANCARI. Per questa voce si prevedono delle spese pari a € 1.000,00;
 - U9. VARIE. Si prevede una uscita pari a € 7.000,00, mentre per il Fondo di Garanzia è fissato in € 30.004,75. Il totale delle uscite per questa voce è € 37.004,75.
- Il totale delle USCITE è perciò pari a € 86.604,75, che assicura il pareggio di bilancio.

Ringraziando il Tesoriere dell'ottimo lavoro, la Presidente apre la discussione sul Bilancio di Previsione 2020.

Non essendoci alcuna osservazione, la Presidente mette in approvazione il Bilancio preventivo 2020 con annessa relazione.

L'Assemblea approva seduta stante all'unanimità il Bilancio preventivo 2020 con annessa relazione che si allega al presente verbale costituendone parte integrante (Allegato 2).

6. Convegno UID 2021 Area dello Stretto***

Come ormai noto, il CTS ha deliberato, con l'adesione positiva dei Comitati organizzatori più direttamente coinvolti, ovvero quelli di Reggio Calabria-Messina e di Genova, di rimandare il 42° Convegno dell'UID che si sarebbe dovuto svolgere quest'anno a Reggio Calabria al 2021, mentre quello di Genova al 2022.

Il CTS ha contestualmente deliberato di pubblicare nel 2020 comunque gli Atti della prima call

e di prevedere però una ulteriore call per un quinto focus sul tema “Disegno: linguaggi, distanze, tecnologie” introdotto dalle relazioni della Giornata di Studio di oggi di Maurizio Ferraris, Agostino De Rosa e José Maria Gentil Baldrich.

Relativamente a questo ulteriore focus sarà richiesto direttamente il full paper, modalità che si è verificato funzionare molto bene, e costituirà il secondo volume degli atti del 42 Convegno.

Il Convegno che si svolgerà a Reggio Calabria nelle giornate del 16, 17 e 18 settembre 2021, curato dalle sedi dello Stretto, vedrà le relazioni di tutti e cinque i focus.

Ovviamente sarà necessaria una selezione abbastanza stringente, anche perché nel 2021 si terranno le elezioni per il rinnovo del CTS e tutte le ulteriori manifestazioni che abitualmente sono previste nel Convegno-Congresso annuale. Ovvero il progetto è di organizzare un Convegno che non sia denso oltre misura ma che abbia i tempi e gli spazi giusti per poter godere a pieno delle diverse iniziative.

Infine con l'occasione la Presidente ringrazia tutti quelli delle sedi di Reggio Calabria e di Messina che hanno già collaborato all'organizzazione del Convegno e che ancora parteciperanno attivamente per l'edizione 2021.

Al termine della presentazione della Presidente, l'Assemblea apprezza pienamente la proposta per il 42° Convegno delle sedi dello Stretto di Reggio Calabria e Messina, ringraziando tutto il gruppo per il lavoro fin qui svolto.

9. Varie ed eventuali

Nulla da deliberare.

Secondo quanto stabilito al punto 1. all'odg, in mancanza di osservazioni, si ritiene approvato il verbale dell'Assemblea della Unione Italiana del Disegno 2019.

In chiusura, su proposta di alcuni membri del CTS, l'Assemblea tutta ringrazia sentitamente il prof. Andrea Giordano per la sua disponibilità e della sua sede per la riuscita dell'Assemblea telematica.

Il prof. Mario Docci propone di ringraziare la Presidente prof.ssa Francesca Fatta perché, nonostante l'emergenza che stiamo tutti affrontando, è riuscita con impegno e intelligenza a far proseguire senza troppi scossoni l'attività del CTS e dell'Associazione e, così, ad organizzare con ottimi risultati una Giornata di Studi di grande interesse.

I proff. Andrea Giordano e Francesca Fatta ricambiano.

Alle ore 14.05, avendo esaurito gli argomenti all'Ordine del Giorno, la Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il presente verbale consta di n. 13 pagine più gli allegati.

LA PRESIDENTE

(Prof.ssa Francesca Fatta)

IL SEGRETARIO

(Prof.ssa Elena Ippoliti)

**VERBALE DELL'ASSEMBLEA DELLA UNIONE ITALIANA PER IL DISEGNO
18 settembre 2020**

Allegato 1

Prof. arch. Ornella Zerlenga
29.02.2020

AL PRESIDENTE
Prof. arch. Francesca Fatta

AI COMPONENTI
del Comitato Tecnico Scientifico
dell'Unione Italiana per il Disegno

Oggetto: **Trasmissione bozza di Relazione al Bilancio Consuntivo 2019_UID.**

Cara Francesca,
gentili Colleghe/i,

invio la bozza della Relazione di accompagnamento al Bilancio Consuntivo 2019 per le approvazioni di rito.

Cordialmente,

il Tesoriere
(prof. arch. Ornella Zerlenga)



RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO AL BILANCIO CONSUNTIVO 2019

Gentile Presidente,
Gentili Componenti del Comitato Tecnico Scientifico,

si sottopone all'approvazione la bozza del bilancio consuntivo 2019, che presenta i seguenti incassi (ENTRATE) e spese (USCITE) effettuate nell'arco dell'anno 2019.

Nel dettaglio, il consuntivo delle attività economiche effettuate dall'UID dal 1-01-2019 al 31-12-2019 è il seguente:

ENTRATE

SALDO ATTIVO dell'esercizio 2018 al 31-12-2018. Come da *bilancio consuntivo 2018*, il saldo attivo dell'esercizio 2018 al 31-12-2018 è pari al totale delle ENTRATE 2018 meno il totale delle USCITE 2018 ovvero €166.776,60 meno €90.306,53 pari a €76.470,07.

Saldo attivo dell'esercizio 2018 è pari a **€76.470,07**.

E1 QUOTE ASSOCIATIVE

Soci ordinari. Il numero dei soci ordinari, iscritti nel 2019, ha registrato un decremento rispetto all'anno precedente 2018 (anno delle votazioni per il rinnovo del CTS-UID). Pertanto, per il 2019 il numero dei soci ordinari iscritti è stato pari a **149** mentre per l'anno precedente 2018 si sono registrate quote ordinarie per 192 soci. Per cui il totale delle quote associative per i soci ordinari è pari a: €11.920,00.

Soci aderenti. Per i soci aderenti si è registrato un incremento, pari a **148** soci mentre per l'anno precedente 2018, relativo al convegno UID a Milano, il numero è stato pari a 113 soci. Per cui il totale delle quote associative per i soci aderenti è pari a: €5.920,00.

Totale di incassi E1 pari a **€17.840,00**

Questo dato risulta:

in negativo rispetto al bilancio consuntivo 2018 pari a €19.876,75;

in positivo rispetto al bilancio di previsione 2019 pari a €15.200,00.

E2 Interessi attivi

Non ci sono interessi attivi da registrare.

E3 ALTRO

Entrate congresso UID 2019_Perugia. In questa voce sono inseriti gli introiti totali derivati dalle quote di iscrizione al congresso annuale della UID 2019, svoltosi a Perugia, pari a €63.251,50.

Varie. In questa voce sono inseriti gli introiti totali derivati dalle quote di iscrizione al II Simposio Internazionalizzazione 2019, svoltosi a Matera, pari a €2.120,00. Si aggiunge inoltre l'entrata della Fondazione Cassa DI nel di-segno colore per un totale di €9.944,62.

Totale di incassi E3 pari a: **€75.316,12**

Questo dato risulta:

in positivo rispetto al bilancio consuntivo 2018 pari a €64.637,94;

in positivo rispetto al bilancio di previsione 2019 pari a €50.400,00.

TOTALE DELLE ENTRATE

Il totale delle ENTRATE per l'anno 2019 è pari alla somma del *SALDO ATTIVO dell'esercizio 2018* più la somma delle *ENTRATE al 2019*, che è pari alla somma delle voci E1, E2, E3, ovvero € 76.470,07 (saldo attivo 2018) più €93.156,12 (entrate 2019).

Totale delle entrate pari a **€169.626,19**

Questo dato risulta:

in positivo rispetto al bilancio consuntivo 2018 pari a €166.776,60;

in positivo rispetto al bilancio di previsione 2019 pari a €142.070,07.

USCITE

U1. Funzionamento

Non si sono registrate spese per il lavoro della segreteria.

Non si sono registrate spese per spedizioni.

Le spese di rimborso per i membri del CTS sono pari a €4.938,41 e contengono sia richieste di rimborso in corso d'anno (2019) che relative all'anno precedente 2018.

Totale di uscite U1 è pari a **€4.938,41**

U2. Gestione sito

Totale di uscite U2 per il servizio di web site è notevolmente cresciuto rispetto al 2018 (€2.197,50) ed è pari a **€4.451,50**

U3. Rimborsi

Per la voce "Missioni e Trasferte" al COPI, CUN, ANVUR e MIUR sono stati effettuati rimborsi per il presidente e per alcuni membri designati dal CTS, che hanno rappresentato il presidente nelle riunioni ufficiali in cui era richiesta la presenza dell'UID. I rimborsi per questa voce ammontano a € 2.786,11 (nel 2018 la stessa voce è stata pari a €4.386,95).

Per la voce riguardante "iscrizioni quote associative UID" si è registrata un'uscita pari a €1.430,00.

Totale di uscite U3 è pari a **€4.216,11**

U4. Convegni e congressi

Il complessivo delle spese registrate nel 2019 per il congresso UID a Perugia è pari a €66.959,96 (per il 2018 è stato pari a €47.187,11).

Per la voce riguardante "Patrocini e contributi" non si registrano uscite.

Totale di uscite U4 è pari a **€66.959,96**

U5. Riconoscimenti

Totale di uscite U5, registrato per il pagamento dell'incisione e l'assegnazione delle targhe d'oro e di due targhe De Fiore, è pari a **€1.680,00**

U6. Pubblicazioni

La voce per le spese di pubblicazioni riguarda la pubblicazione degli Atti UID_2019 con allegata penna USB per un totale di €10.800,00.

Inoltre, questa voce registra anche un residuo per il pagamento degli Atti Convegno UID 2018_Milano pari a €251,68.

Totale di uscite U6 è pari a **€11.051,68**

U7. Progetti

Per la Scuola nazionale di Dottorato non si registrano spese.

Per la rivista scientifica dell'UID *Disegno* si registra una spesa per un totale di €8.740,23 (nel 2018 è stata pari a € 3.088,94) che comprende l'acquisto dei codici DOI per la rivista, il rinnovo dell'iscrizione del Presidente all'elenco giornalisti Campania, l'iscrizione all'albo speciale giornalisti Palermo, iscrizione annuale e registrazione in tribunale, stampa rivista n. 4, le traduzioni e revisioni in lingua inglese dei nn. 4 e 5.

Le spese per la voce "Altri progetti" hanno riguardato l'impaginato Moleskine 'UID 40 anni' per un totale di €3.000,00

Totale di uscite U7 è pari a **€11.740,23**

U8. Oneri bancari

Per questa voce le uscite pari a €373,50 hanno riguardato le imposte di bollo, i canoni mensili di Carige e la gestione bancaria.

Totale di uscite U8 è pari a **€373,50**

U9. Varie

Per questa voce le spese hanno riguardato il necrologio per il Presidente, l'attribuzione del Codice fiscale per la UID, il compenso e spese per lo statuto UID (copia atto costitutivo, spese notaio, registrazione e copie conformi).

Totale di uscite U9 è pari a **€5.210,05**

Il totale complessivo delle USCITE risulta essere la somma delle voci citate, **pari a €110.621,44**

Il **saldo attivo** del 2019, dato dalla differenza fra il totale delle ENTRATE (**€169.626,19**) e il totale delle USCITE (**€110.621,44**), è pari a **€59.004,75** che va inserito come accantonamento nella voce U9. *Fondo di Garanzia*.

In conclusione, per il Bilancio Consuntivo 2019, il **totale generale delle USCITE**, pari a **€ 169.626,19** uguaglia il **totale delle ENTRATE**, pari a **€169.626,19**.

Il Tesoriere



UNIONE ITALIANA PER IL DISEGNO**CTS_13 marzo 2020****BILANCIO CONSUNTIVO ANNO 2019**

ENTRATE	CONSUNTIVO_2019	
Saldo attivo esercizio	Saldo attivo esercizio 2018	76.470,07
E1. QUOTE ASSOCIATIVE		
soci ordinari	(149 soci x 80 euro)	11.920,00
soci aderenti	(148 soci x 40 euro)	5.920,00
Totale		17.840,00
E2. INTERESSI ATTIVI		
Su c/c. bancario		0,00
Su c/c. postale		0,00
Totale		0,00
E3. ALTRO		
Entrate congresso	UID 2019_Perugia	63.251,50
Varie	Il Simposio 2019_Matera	2.120,00
	Fondazione Cassa DI nel di-segno del colore	9.944,62
Totale		75.316,12
TOTALE ENTRATE (euro)		169.626,19

USCITE	CONSUNTIVO_2019
U1. FUNZIONAMENTO	
Segreteria	0,00
Spedizioni	0,00
Rimborsi Riunioni CTS	4.938,41
Totale	4.938,41
U2. GESTIONE SITO	
Gestione sito	4.451,50
Totale	4.451,50
U3. RIMBORSI	
Missioni e trasferte	2.786,11
Iscrizioni quote associative_UID	1.430,00
Totale	4.216,11
U4. CONVEGNI E CONGRESSI	
Uscite congresso UID 2019_Perugia	66.959,96
Patrocini e contributi	0,00
Totale	66.959,96
U5. RICONOSCIMENTI	
Targhe d'oro	Anni 2018 e 2019 680,00
Targhe De Fiore	1.000,00
Totale	1.680,00
U6. PUBBLICAZIONI	
	Residuo Atti UID_2018 251,68
	Atti UID_2019 e allegata USB 10.800
Totale	11.051,68
U7. PROGETTI	
Scuola Nazionale	0,00
Rivista della Società	8.740,23
Altri progetti	Moleskine 'UID 40 anni' 3.000,00
Totale	11.740,23
U8. ONERI BANCARI	
Oneri bancari	373,50
Totale	373,50
U9. VARIE	
Varie	5.210,05
Fondo di Garanzia (avanzo di cassa 2019)	59.004,75
Totale	64.214,80
TOTALE GENERALE USCITE	169.626,19

VERBALE DELL'ASSEMBLEA DELLA UNIONE ITALIANA PER IL DISEGNO
18 settembre 2020

Allegato 2

Prof. arch. Ornella Zerlenga
18.05.2020

AL PRESIDENTE
Prof. Arch. Francesca Fatta

AI COMPONENTI
del Comitato Tecnico Scientifico
dell'Unione Italiana per il Disegno

**Oggetto: Trasmissione bozza di Relazione all'assestamento Bilancio Preventivo
2020 COVID19_UID.**

Cara Francesca,
gentili Colleghe/i,

invio la bozza della Relazione di accompagnamento all'assestamento Bilancio Preventivo
2020 COVID19 per le approvazioni di rito.

Cordialmente,

il Tesoriere
(prof. arch. Ornella Zerlenga)



BOZZA della Relazione di accompagnamento all'assestamento al Bilancio di Previsione 2020_COVID19

Egregio Presidente,
Gentili Colleghe/i della Giunta del Comitato Tecnico Scientifico_UID,
Gentili Colleghe/i del Comitato Tecnico Scientifico_UID,

La presente proposta di assestamento al Bilancio di Previsione 2020 fonda sulla situazione emergenziale dovuta a COVID19 e alle conseguenti norme di sicurezza e richiesta della distanza sociale. Pertanto, si ritiene che queste condizioni impediscano di svolgere il Convegno UID 2020 e dunque tiene conto dell'ipotesi di spostare il Convegno UID 2019 previsto a Reggio Calabria nel successivo anno solare 2021. Su questa premessa, si propone il seguente assestamento del Bilancio Di Previsione 2020 in base al saldo contabile al **21 dicembre 2019** pari a **€ 59.004,75**.

L'assestamento di previsione alle voci in **ENTRATA** è la seguente:

E1. QUOTE ASSOCIATIVE

Si confermano le quote di iscrizione per i soci ordinari di € 80,00 euro.

Si confermano le quote di iscrizione per i soci aderenti di € 40,00 euro.

Per i soci ordinari si considera una previsione di 150 iscritti per l'anno 2020 (non sono previste votazioni e si stima una media rispetto agli anni precedenti);

Per i soci aderenti si considera una previsione di 140 iscritti per l'anno 2020 (non sono previste votazioni e si stima una media rispetto agli anni precedenti).

Il totale delle entrate per questa voce è € 17.600,00.

E2. INTERESSI ATTIVI

Non previsti.

E3. ALTRO

A causa della situazione emergenziale COVID19, il congresso di REGGIO CALABRIA non avrà luogo e quindi le entrate al congresso sono pari a **€ 0,00**.

Si prevedono invece entrate riguardanti il contributo da parte dei soci ordinari e aderenti per la pubblicazione open-access degli Atti del Convegno UID 2020, pari a euro 50,00 cadauno. Pertanto, essendo pari a 200 i papers accettati, si prevede una entrata pari a **€ 10.000,00**.

Il totale delle entrate per questa voce è € 10.000,00.

TOTALE ENTRATE: € 86.604,75.

La previsione per le voci in **USCITA** è la seguente:

U1. FUNZIONAMENTO

Si confermano le spese di Segreteria, pari a euro 1.000, mentre si riducono quelle per le spedizioni, pari a euro 100, e quelle per i rimborsi per le riunioni CTS, pari a 3.000. Pertanto, per le seguenti spese di funzionamento si prevede una uscita pari a **€ 4.100,00**.

U2. GESTIONE SITO

Si conferma l'uscita pari a **€ 5.000,00**.

U3. RIMBORSI

Si riducono le uscite relative ai rimborsi per missioni e trasferte, pari a euro 1.000, mentre si confermano le uscite per i rimborsi delle iscrizioni quote associative, pari a euro 1.000. Pertanto, per le seguenti uscite relative alla voce 'Rimborsi' si prevede una uscita pari a **€ 2.000,00**.

U4. CONVEGNI E CONGRESSI

A causa della situazione emergenziale COVID19 non si prevedono uscite per il congresso mentre si conferma per la voce patrocini e contributi un impegno di spesa pari a euro 0,00. Pertanto, le uscite totali per la voce U4 sono pari a **€ 0,00**.

U5. RICONOSCIMENTI

Si confermano le stesse uscite per le Targhe d'Oro e per le Targhe De Fiore, pari a **€ 2.500,00**.

U6. PUBBLICAZIONI

Si confermano le stesse uscite pari a **€ 10.000,00**.

U7. PROGETTI

Per la *Scuola Nazionale*: si prevede una riduzione di spese e pertanto si stimano le uscite pari a **€ 5.000,00**.

Per la *Rivista della Società*: si prevede una riduzione di spese e pertanto si stimano le uscite pari a **€ 10.000,00**.

Per *Altri progetti*: si confermano le stesse uscite pari a **€ 10.000,00**.

Il totale delle uscite per questa voce è € 25.000,00.

U8. ONERI BANCARI

Si prevede una uscita pari a **€ 1.000,00**.

U9. VARIE

Per la voce *Varie* si prevede una uscita pari a **€ 7.000,00**.

Per la voce *Fondo di Garanzia* si prevede una uscita pari a **€ 30.004,75**.

Il totale delle uscite per questa voce è € 37.004,75.

TOTALE USCITE: € 86.604,75, che assicura il **pareggio** di bilancio.

Il Tesoriere

Ornella Zerlenga



BILANCIO PREVISIONE ANNO 2020

ENTRATE	PREVENTIVO_2020	PREVENTIVO_2020
Saldo attivo esercizio	Saldo attivo esercizio 2019 31/12/2019	59.004,75
E1. QUOTE ASSOCIATIVE		
soci ordinari	(150 soci x 80 euro)	12.000,00
soci aderenti	(140 soci x 40 euro)	5.600,00
Totale		17.600,00
E2. INTERESSI ATTIVI		
Su c/c. bancario		0,00
Su c/c. postale		0,00
Totale		0,00
E3. ALTRO		
Entrate congresso		50.000,00
Varie		0,00
Totale		50.000,00
TOTALE ENTRATE (euro)		126.604,75

BILANCIO PREVISIONE ANNO 2020

ENTRATE	PREVENTIVO_2020	PREVENTIVO_2020
Saldo attivo esercizio	Saldo attivo esercizio 2019 31/12/2019	59.004,75
E1. QUOTE ASSOCIATIVE		
soci ordinari	(150 soci x 80 euro)	12.000,00
soci aderenti	(140 soci x 40 euro)	5.600,00
Totale		17.600,00
E2. INTERESSI ATTIVI		
Su c/c. bancario		0,00
Su c/c. postale		0,00
Totale		0,00
E3. ALTRO		
Entrate congresso		0,00
Varie	(quota pubblicazione 200x50)	10.000,00
Totale		10.000,00
TOTALE ENTRATE (euro)		86.604,75

USCITE	PREVENTIVO_2020
U1. FUNZIONAMENTO	
Segreteria	1.000,00
Spedizioni	200,00
Rimborsi Riunioni CTS	7.000,00
Totale	8.200,00
U2. GESTIONE SITO	
Gestione sito	5.000,00
Totale	5.000,00
U3. RIMBORSI	
Missioni e trasferte	3.000,00
Iscrizioni quote associative	1.000,00
Totale	4.000,00
U4. CONVEGNI E CONGRESSI	
Uscite congresso	50.000,00
Patrocini e contributi	0,00
Totale	50.000,00
U5. RICONOSCIMENTI	
Targhe d'oro	500,00
Targhe De Fiore	2.000,00
Totale	2.500,00
U6. PUBBLICAZIONI	
	10.000,00
Totale	10.000,00
U7. PROGETTI	
Scuola Nazionale	15.000,00
Rivista della Società	15.000,00
Altri progetti	10.000,00
Totale	40.000,00
U8. ONERI BANCARI	
Oneri bancari	1.000,00
Totale	1.000,00
U9. VARIE	
Varie	5.904,75
Fondo di Garanzia	0,00
Totale	5.904,75
TOTALE GENERALE USCITE	126.604,75

USCITE	PREVENTIVO_2020
U1. FUNZIONAMENTO	
Segreteria	1.000,00
Spedizioni	100,00
Rimborsi Riunioni CTS	3.000,00
Totale	4.100,00
U2. GESTIONE SITO	
Gestione sito	5.000,00
Totale	5.000,00
U3. RIMBORSI	
Missioni e trasferte	1.000,00
Iscrizioni quote associative	1.000,00
Totale	2.000,00
U4. CONVEGNI E CONGRESSI	
Uscite congresso	0,00
Patrocini e contributi	0,00
Totale	0,00
U5. RICONOSCIMENTI	
Targhe d'oro	500,00
Targhe De Fiore	2.000,00
Totale	2.500,00
U6. PUBBLICAZIONI	
	10.000,00
Totale	10.000,00
U7. PROGETTI	
Scuola Nazionale	5.000,00
Rivista della Società	10.000,00
Altri progetti	10.000,00
Totale	25.000,00
U8. ONERI BANCARI	
Oneri bancari	1.000,00
Totale	1.000,00
U9. VARIE	
Varie	7.000,00
Fondo di Garanzia	30.004,75
Totale	37.004,75
TOTALE GENERALE USCITE	86.604,75