

VERBALE DEL COMITATO TECNICO SCIENTIFICO

Seduta del 14 marzo 2018

Il giorno 14 marzo 2018, alle ore 10,30, si è riunito nei locali del piano terra del Dipartimento di Storia, Disegno e Restauro dell'Architettura della Sapienza Università di Roma, in Piazza Borghese n° 9 a Roma, il Comitato Tecnico Scientifico dell'UID regolarmente convocato, in seduta ordinaria, dal Presidente prof. Vitale <detto Vito> Cardone per deliberare sul seguente Ordine del Giorno:

1. Approvazione verbali sedute precedenti
2. Comunicazioni
3. Revisione delle classi dei corsi di studio e revisione dei settori scientifico-disciplinari
4. Prossimi Congressi e Convegni UID: Milano 2018 (Programma di massima - Bando Targhe De Fiore - Targhe d'Oro UID); Convegno 2019
5. Partecipazione della UID al prossimo Salone del Restauro_Musei di Ferrara (21-23 marzo 2018)
6. Bilancio Consuntivo 2017
7. Procedure per l'elezione del CTS per il prossimo triennio
8. Relazioni dei Presidenti delle Commissioni e dei Gruppi di lavoro. Delibere conseguenti.
9. Varie ed eventuali.

Per il punto 5 all'odg è invitato il collega Marcello Balzani.

Sono presenti: Piero ALBISINNI, Fabrizio APOLLONIO, Carlo BIANCHINI (entra alle ore 13.30), Vito CARDONE, Mario CENTOFANTI, Emanuela CHIAVONI, Mario DOCCI, Antonella DI LUGGO, Francesca FATTA (presente via skype tra le 11.15 e le 12.00), Andrea GIORDANO, Elena IPPOLITI, Rossella SALERNO, Alberto SDEGNO, Ornella ZERLENGA.

Sono assenti giustificati: Paolo BELARDI, Stefano BERTOCCI, Antonio CONTE, Paolo GIANDEBIAGGI, Francesco MAGGIO, Anna MAROTTA, Livio Arturo SACCHI.

La prof.ssa Michela Cigola, essendosi autosospesa a tempo indeterminato dal CTS per tutte le questioni ad esclusione di quelle che si incentrano sulla ricerca, sulla valutazione del merito e della stessa ricerca, è presente da skype esclusivamente per la discussione del punto 7 all'odg.

Presiede la seduta il Presidente Vito Cardone. Svolge le funzioni verbalizzante la prof.ssa Elena Ippoliti. I lavori hanno inizio alle ore 11.15.

1. Approvazione verbali sedute precedenti

Si pongono in approvazione i verbali delle sedute del CTS del 6 novembre 2017 e del 18 gennaio 2018 (già anticipati per email dal Segretario). Se non pervengono osservazioni, i verbali si intendono approvati al termine della seduta.

2. Comunicazioni del Presidente

Le principali comunicazioni riguardano quanto già al punto 3 all'odg a cui il Presidente decide di rimandare.

Il CTS prende atto.

Il Presidente propone ai membri del CTS di anticipare la discussione sul punto 6 per impegni istituzionali della prof.ssa Francesca Fatta che potrà essere presente solo via skype e fino alle 12.00.

Il CTS concorda con la proposta del Presidente.

6. Bilancio Consuntivo 2017

Sul punto il Presidente invita a relazionare il Tesoriere, prof.ssa Francesca Fatta.

Prende la parola il Tesoriere, prof.ssa Francesca Fatta, che illustra dettagliatamente il Bilancio Consuntivo 2017, già sottoposto all'attenzione della Giunta del CTS, che lo ha fatto proprio.

Ricordando che si riferisce esclusivamente alla situazione sul c/c della CARIGE, questo è stato redatto in coerenza con l'assestamento di bilancio approvato lo scorso luglio 2017 dal CTS, dai Revisori dei Conti e infine dall'Assemblea dei soci. Passa poi ad illustrare sinteticamente i principali argomenti che si possono evincere dalla lettura del Bilancio Consuntivo, che sono:

- il numero dei soci iscritti nel 2017 (voce E1), dove si registra per i soci ordinari una numerosità di poco superiore al precedente anno, mentre per i soci aderenti un notevole incremento (quasi in doppio dell'anno precedente) per un totale di incassi pari a € 18.240,00;
- gli introiti totali derivati dalle iscrizioni al congresso annuale, pari a € 61.370,00, cui si aggiungono € 80,00 di quote pregresse per un totale di € 61.450,00 (voce E3);
- per il funzionamento (voce U1) i rimborsi per i membri del CTS per la partecipazione alle sedute, pari a € 3.302,23, cui è da sommare una spesa di € 1.000,00 per il lavoro della segreteria in concomitanza con l'organizzazione del convegno;
- altre spese per i rimborsi nella voce U3 "Trasferte e Missioni" riguardano la presenza del Presidente o di membri del CTS in occasione di riunioni istituzionali e ammontano a € 1.837,49;
- la voce U4 "Convegni e congressi" rappresenta il complesso delle spese registrate nel 2017 per il Congresso di Napoli, pari a € 46.657,14, cui manca ancora la spesa per gli Atti all'editore Gangemi che non ha fornito fattura; a questa va aggiunta la voce U5 "Riconoscimenti" (€ 883,00) per l'incisione della targa e l'assegnazione del premio relativo alla Targa De Fiore, mentre nella voce U6 "Pubblicazioni" è considerata la spesa per gli Atti del Convegno UID 2016 pari ad € 7.677,50 ed infine nella voce U9 "Varie" è stato registrato un ultimo pagamento relativo al convegno di Firenze 2016 di € 1.984,00.

Le altre voci di Bilancio (U2 "Gestione sito" e U7 "Progetti") rappresentano alcune delle attività degli ultimi anni del CTS finalmente passate alla fase esecutiva, tra cui in particolare i volumi 2016 e 2017 che raccolgono abstract delle tesi di dottorato in Disegno (€ 7.303,00); la rivista scientifica open acces dell'UID Disegno con l'uscita del primo numero (dicembre 2017) e la programmazione dei numeri 2 e 3 (€ 4.801,64), il potenziamento del sito anche necessario all'avvio della Rivista Disegno (€ 3.746,50).

Infine nella voce U8 "Oneri bancari" sono ricomprese tutte le spese (imposte, canone, servizi e competenze) relative alla gestione del conto corrente, pari a € 748,03. Ritenuti i costi di gestione eccessivamente onerosi, come già deliberato dal CTS, a dicembre 2017 si è provveduto alla chiusura e, contestualmente, all'apertura di un nuovo conto che, rispondente alle esigenze della conduzione finanziaria della Società Scientifica, ha costi di gestione inferiori.

Il Consuntivo delle Entrate per le voci E1, E2, E3 è pari a € 61.450,00 cui aggiungendo il saldo attivo dell'esercizio 2016 al 31.12.2016 di € 78.458,06 si ottiene il totale delle entrate pari a € 158.148,06. Il Consuntivo delle Uscite per le voci da U1 a U9 assomma a € 79.940,53. Il saldo attivo del 2017 è pari alla differenza tra il totale delle entrate e il totale delle uscite: € 78.207,53 che va inserito come accantonamento nella voce U9. Fondo di Garanzia.

Al termine dell'illustrazione del Tesoriere, il Presidente pone in approvazione il Bilancio Consuntivo 2017.

I membri del CTS approvano all'unanimità il Bilancio Consuntivo 2017, con annessa Relazione, che si allega al presente Verbale costituendone parte integrante (Allegato 1).

3. Revisione delle classi dei corsi di studio e revisione dei settori scientifico-disciplinari

In apertura del punto all'odg il Presidente prova a riassumere alcuni dei principali accadimenti relativi al punto in discussione.

Innanzitutto la lettera della Ministra Fedeli alla Presidente del CUN e la conseguente istituzione di una Commissione Speciale, ovvero nel dettaglio:

- l'11 gennaio 2018 la Ministra Fedeli invia alla Presidente del CUN una lettera (cfr. InFormaCUN - Resoconto n. 222 –<https://www.cun.it/comunicazione/informacun/sessione/222/informacun-222>), dove “tenuto conto delle considerazioni in più occasioni svolte dal CUN e dallo stesso Ministero circa la struttura dei settori scientifico-disciplinari e concorsuali e la necessità di una loro drastica semplificazione in ordine alla correlata flessibilità delle Classi di corsi di studio adeguata al contesto internazionale, ha conferito al Consiglio Universitario Nazionale il mandato a elaborare analisi e proposte atte a superare le criticità relative all’offerta formativa per Classi di Laurea e Laurea Magistrale, per come si definiscono a fronte dei mutamenti culturali e professionali intervenuti nei contesti, nonché all’articolazione dell’attuale classificazione dei saperi in direzione di un aggiornamento che la renda meno rigida e più aderente agli sviluppi culturali oltre che funzionale e coerente con gli indirizzi europei”;

- immediatamente dopo, ovvero il 18 gennaio 2018, in attuazione del mandato la Presidente del CUN costituisce una Commissione Speciale “Semplificazione e aggiornamento dei saperi” con la finalità di operare in particolare per l’analisi delle criticità proposte dall’attuale sistemazione delle diverse aree disciplinari in settori e delle soluzioni idonee a superarle nella direzione di un riordino che assicuri la “drastica semplificazione” e “l’aggiornamento dell’impianto della classificazione”, corrispondente ai settori disciplinari di afferenza dei docenti, “al fine di renderlo più aderente agli attuali sviluppi culturali nonché più funzionale e coerente con gli indirizzi europei, pur nel rispetto delle specificità nazionali delle attività di ricerca e di didattica” (https://www.cun.it/uploads/6733/disposto_n81_18_01_2018.pdf?v=).

Poi, tra i diversi incontri delle in particolare il Presidente ricorda:

- la riunione della Conferenza Universitaria Italiana di Architettura del 26 gennaio 2018;
- la discussione prevista nella sessione pomeridiana del Seminario organizzato dalla Rete delle Società Scientifiche del Progetto “Dimensione sperimentale e discipline del progetto: il ruolo delle professioni nell’Università pubblica” del 15 febbraio 2018;
- la riunione tra le Società Scientifiche organizzata al MIUR dai rappresentanti dell’Area 08 lunedì 19 febbraio 2018;
- la lettera del 26 febbraio 2018 dei Rappresentanti al CUN dell’Area 08 che annunciano come la scadenza stringente del 30 aprile si sia molto stemperata anticipando che il CUN lavorerà sì fino a fine aprile cercando di definire un nuovo modello che consenta di rispondere sia all’auspicato aumento di flessibilità delle Classi di Laurea e sia alla riduzione dei SSD, ma che non avrà immediate ripercussioni. Ovvero tale modello sarà, successivamente all’adozione da parte del Ministero, sottoposto alla discussione e verifica del sistema universitario con le diverse comunità coinvolte.

Il Presidente sottolinea come nella lettera del 26 febbraio 2018 vi sia la buona notizia dell’avvio della procedura ASN per il biennio 2018-2020 ed anche, però, l’informazione che i Rappresentanti al CUN abbiano proposto “l’istituzione di una Abilitazione Nazionale che tenga conto anche dell’esperienza didattica oltre che della competenza scientifica”.

Al termine dell’introduzione il Presidente apre la discussione, cui partecipano tra gli altri i proff. Zerlenga, Docci, Ippoliti, Centofanti, Cardone, Sdegno, Salerno.

Tra gli argomenti portati alla discussione: i lavori istruttori che sui temi in oggetto la Commissione Ricerca sta portando avanti (in particolare sulle declaratorie del SSD e del SC e sulle parole chiave d’interesse del Disegno anche nell’ottica ERC e cercando di ricomprendere sia l’ambito scientifico-tecnologico e sia quello sociale-umanistico); la preoccupazione che “la drastica riduzione dei SSD” altro non nasconda se non l’intenzione di consentire una più “facile” attivazione di corsi di studio, ovvero senza che vi siano docenti con profili qualificati e corrispondenti agli obiettivi formativi degli stessi corsi di studio; la necessità di ribadire che l’ASN riguardi la verifica scientifica dei candidati e non la loro preparazione e capacità nell’ambito didattico, ricordando che per legge la verifica di queste sia di competenza delle strutture che predispongono le chiamate; l’opportunità di rivisitare l’ASN nel merito della tenuta dell’impianto sui criteri e parametri.

Al termine della discussione, ampia e partecipata, considerato che la scadenza del 30 aprile sembra essere non più così stringente e che lo scenario di contesto non sembra essere ancora del tutto definito, i membri del CTS ritengono necessario approfondire ulteriormente i temi e le questioni in oggetto rimandando pertanto l'elaborazione di un documento.

Contestualmente fissano che la Commissione Ricerca si faccia parte attiva in questo lavoro istruttorio, approfondendo in particolare gli argomenti delle declaratorie del SSD e del SC e delle parole chiave d'interesse del Disegno anche nell'ottica ERC.

4. Prossimi Congressi e Convegni UID: Milano 2018 (Programma di massima - Bando Targhe De Fiore - Targhe d'Oro UID); Convegno 2019

Milano 2018

Il Presidente invita la prof.ssa Rossella Salerno a relazionare sullo stato dell'organizzazione per il 40° Convegno Internazionale dei Docenti delle Discipline della Rappresentazione - XV Congresso della Unione Italiana del Disegno.

Prende la parola la prof.ssa Rossella Salerno che aggiorna i membri del CTS sullo stato dell'organizzazione del Convegno.

La relazione si sofferma innanzitutto sull'esame dettagliato degli abstract presentati: 265 di cui 248 accettati, con 20 autori stranieri e 117 a firma multipla e con una distribuzione sui focus non omogenea (31 nel 1° Focus, 106 nel 2° Focus, 94 nel 3° Focus e solo 17 nel 4° Focus).

Poi la prof.ssa Salerno passa ad illustrare i profili dei keynote speakers, cui spetterà l'introduzione dei temi dei focus e che dovrebbero essere, diversamente da quanto anticipato a gennaio: Sergei Tchoban, Livio De Luca, Mario Piazza e Carlo Ratti.

Infine relativamente alla logistica, le sedi interessate, tutte intorno alla linea della Metro, sono: il Politecnico Leonardo per il Convegno, il Salone d'Onore della Triennale per la cena sociale e la sala Polifunzionale della Fondazione Feltrinelli per il Congresso dell'UID. Per coinvolgere anche la sede del Politecnico di Bovisa, più lontana e perciò un po' scomoda da raggiungere, l'Organizzazione sta pensando di organizzare un piccolo evento e/o una cena opzionale per i convegnisti.

Al termine dell'illustrazione il Presidente con il CTS ringraziano la prof.ssa Salerno e tutto il gruppo milanese per il lavoro svolto.

Bando Targhe De Fiore

Sul tema delle Targhe De Fiore il Presidente ricorda ai membri del CTS che è necessario al più presto predisporre il bando per la presentazione delle candidature al premio in modo da avere la più ampia partecipazione possibile e contestualmente i tempi necessari per i lavori della Commissione, sulla cui composizione si delibererà in una prossima seduta.

Il Presidente propone ai membri della Giunta di uniformare il Bando a quello dell'edizione 2017, ovviamente con le puntuali modifiche necessarie per l'aggiornamento delle date.

Il CTS concorda con la proposta del Presidente, dandogli mandato per le modifiche necessarie e la pubblicazione dello stesso.

Targhe d'Oro

Sul tema delle Targhe d'Oro il Presidente rammenta che negli ultimi anni il CTS si è orientato su un numero contenuto di targhe, di norma due a personalità esterne dell'associazione ed una a chi si sia particolarmente distinto anche nell'Associazione. Inoltre è ormai considerabile d'uso che la sede organizzatrice faccia alcune delle proposte al riguardo.

Infine fa presente che nel 2017 il CTS deliberò di assegnare un'unica Targa alla prof.ssa Anna Sgroso mentre per il 2018 si è già deliberato per l'assegnazione di una Targa d'Oro 2018 a Mario Bellini, noto architetto e designer di fama internazionale ma fortemente legato a Milano.

Ricordando che per l'assegnazione delle Targhe d'Oro sia necessario essere sicuri della presenza delle personalità selezionate, dato che queste sono conferite nell'ambito del Congresso dell'Unione, ritiene che anche in relazione al 40.mo dei Convegni si possa ragionare ancora sulla possibilità di proporre ulteriori candidature.

Considerato che l'argomento non è ancora urgente propone ai membri del CTS di rimandare la deliberazione del punto alla seduta di maggio.

Il CTS concorda con la proposta del Presidente.

Convegno 2019

Data l'assenza per motivi istituzionali del prof. Paolo Belardi e la non urgenza dell'argomento il Presidente propone ai membri del CTS di rimandare la discussione del punto alla seduta di maggio.

Il CTS concorda con la proposta del Presidente.

5. Partecipazione della UID al prossimo Salone del Restauro_Musei di Ferrara (21-23 marzo 2018)

Il Presidente introduce l'argomento al punto rammentando ai membri del CTS le ottime iniziative realizzate dall'UID all'interno del Salone Restauro_Musei di Ferrara nelle edizioni 2015, 2016 e 2017.

Un'iniziativa preziosamente messa a disposizione dell'Associazione da Marcello Balzani che, all'interno di un evento di estremo interesse e di grande richiamo, ci ha consentito di dare la massima evidenza delle attività della comunità scientifica del Disegno e che viene offerta anche quest'anno con la partecipazione dell'UID al XXIV Salone del Restauro_Musei di Ferrara che si svolgerà dal 21 al 23 marzo 2018.

Il Presidente dà la parola al prof. Balzani che innanzitutto ribadisce l'intenzione del gruppo di docenti del Disegno di Ferrara per procedere anche questa volta come per le passate edizioni, ovvero realizzando:

– per il 21 marzo, tra le 14.30 e le 17.30, il convegno UID “Digital Cultural Heritage | International Experiences. Documentation, survey and representation for knowledge, design and conservation/Patrimonio culturale digitale | Esperienze internazionali. Documentazione, rilievo e rappresentazione per la conoscenza, il progetto e la conservazione” dove l'UID, partendo dall'esperienze prodotte dalla comunità scientifica nel settore della rappresentazione e del rilevamento architettonico, archeologico, urbano e ambientale, presenterà alcuni casi studio internazionali (in Cina, Iraq, Algeria, Marocco, Città del Vaticano, ecc.) per la conoscenza, la salvaguardia e la valorizzazione.

Gli interventi in calendario sono dei proff. Mario Centofanti, Salvatore Barba, Paola Puma e Giovanni Pancani, Paolo Belardi e Simone Bori, Andrea Giordano e Cosimo Monteleone, Antonio Conte e Marianna Calia. Al termine sarà presentata, a cura di Vito Cardone e Alberto Sdegno la rivista “Diségno”;

– nello “Spazio-Mostra UID”, quest'anno al Padiglione 5, con video e brevi schede a pannello saranno illustrate le tematiche affrontate dai casi studio oggetto del Convegno del 21 marzo nonché la promozione del Congresso UID di Milano e della rivista dell'Associazione “Diségno”.

Come al solito la partecipazione a tale manifestazione avrà le medesime modalità degli anni passati, ovvero senza costi per la UID e con il massimo supporto di Ferrara per iscrizioni, trasferte e pernottamenti.

Al termine dell'intervento del prof. Balzani i membri del CTS felicitandosi dell'importante iniziativa ringraziano tutto lo staff di Ferrara per l'occasione di grande prestigio offerta ancora una volta all'Associazione.

Alle ore 14.00, su proposta del Presidente, i membri del CTS decidono di sospendere la seduta per una breve interruzione. Alle ore 15.00 il Presidente dichiara nuovamente aperta la seduta.

7. Procedure per l'elezione del CTS per il prossimo triennio

Relativamente al punto all'odg il Presidente propone ai membri del CTS di procedere in modo analogo alle elezioni 2015 riferendosi perciò a quanto deliberato dal CTS nella seduta del 18 maggio 2015, sia per ciò che riguarda l'indicazione del giorno, orario e luogo per lo svolgimento dell'Assemblea elettiva, la pubblicazione e definizione dell'elettorato attivo e passivo ed infine la composizione della Commissione Elettorale.

Pertanto il Presidente propone ai membri del CTS che in conformità dell'art. 5 del Regolamento della UID:

- l'Assemblea elettiva dell'UID per l'elezione del prossimo CTS si tenga venerdì 14 settembre pv a Milano, con orario e luogo da definirsi prossimamente;
- che l'elettorato attivo e passivo sia reso noto tre mesi prima, cioè entro il 14 giugno pubblicandolo sul sito della UID e dandone tempestiva comunicazione;
- che entrambi gli elettorati siano costituiti dai soci ordinari in regola, entro il 10 giugno 2018, con i pagamenti delle quote associative per gli anni 2016, 2017 e 2018, eccezion fatta per i soci onorari e per coloro che si sono iscritti alla UID dopo il 2016, che dovranno essere in regola con i pagamenti dall'anno in cui si sono iscritti all'Unione;
- che la Commissione elettorale sarà da lui istituita tre mesi prima delle elezioni comunque sentito il CTS.

Inoltre, il Presidente ritiene opportuno deliberare l'avvio delle attività e comunicazioni ai soci ai fini della definizione dell'elettorato attivo e passivo immediatamente dopo la seduta di maggio, in quanto più prossima termine del 14 giugno pv. Contestualmente è sua intenzione inviare prima della seduta di maggio una comunicazione ai soci per annunciare le elezioni per il rinnovo del CTS per il prossimo triennio.

I membri del CTS concordano con l'articolato della proposta del Presidente.

8. Relazioni dei Presidenti delle Commissioni e dei Gruppi di lavoro. Delibere conseguenti.

Gruppo di lavoro per l'organizzazione di seminari per i dottorandi di ricerca ICAR/17

Come da mandato al gruppo di lavoro, il prof. Mario Centofanti, relativamente alla decisione che l'organizzazione del primo dei seminari per i dottorandi di ricerca ICAR/17 sia organizzato con la sede della Sapienza Università di Roma, relaziona che sull'argomento non è ancora riuscito ad avere assicurazioni concrete dalla prof.ssa Laura Carnevali, coordinatrice del curriculum del Dottorato di Disegno.

Le prof.sse Chiavoni ed Ippoliti si impegnano ad esplorare la possibilità concreta di realizzare tale seminario proponendo come data possibile quella della prima settimana di giugno, anche perché in concomitanza con un Forum che il Dipartimento sta organizzando per le giornate del 6 e 7 giugno.

Il CTS prende atto.

Iniziative per i 40 anni dell'attività congressuale e convegnistica UID

Relativamente alle iniziative per i 40 anni dell'attività congressuale e convegnistica UID il prof. Centofanti, coordinatore del gruppo di lavoro, aggiorna i membri del CTS sugli avanzamenti delle attività per la realizzazione delle iniziative, impegnandosi a portare un programma dettagliato ed avanzato per la seduta di maggio.

Il CTS, esprimendo pieno apprezzamento per le riflessioni avanzate sulle iniziative, prende atto delle comunicazioni del prof. Centofanti.

Commissione Ricerca: Catalogo delle Monografie e Curatele e proposta di accreditamento scientifico per monografia in collana

La prof.ssa Zerlenga relaziona sulle attività che sta conducendo la Commissione Ricerca da lei presieduta relativamente alla predisposizione per il Convegno di Milano di un catalogo delle Monografie e Curatele e una prima proposta per una sorta di “accreditamento scientifico” presso l’UID delle Monografie delle Collane.

Catalogo delle Monografie e Curatele

Proseguendo l’esperienza introdotta in occasione del 39° Convegno Internazionale UID e in virtù del positivo risultato riscontrato la proposta è innanzitutto di continuare la raccolta delle nuove uscite di Monografie (tra luglio 2017 e luglio 2018) che sarà pubblicata in un inserto degli Atti del 40.mo Convegno, sul sito dell’UID e sulla rivista della UID, disegno. In aggiunta si prevede di integrare le informazioni anche per la “Curatela scientifica”, di cui di cui alla definizione ANVUR, avviando la raccolta dei dati per i medesimi anni (dal 2016 a luglio 2018).

Il CTS, esprimendo pieno apprezzamento, approva la proposta avanzata dalla Commissione Ricerca.

Proposta di accreditamento scientifico per le monografie in collana

In relazione a quanto emerso in particolare dalla seduta del CTS di gennaio us, dove è stata ribadita la centralità delle Monografie, la Commissione Ricerca ha avviato un lavoro istruttorio per definire le caratteristiche che una Monografia, in particolare ricompresa in una Collana, dovrebbe possedere per ricevere dall’UID l’accreditamento quale prodotto scientifico.

La prof.ssa Zerlenga passa all’illustrazione degli elementi di riflessione, come nel documento nell’Allegato 2.

Al termine della relazione della prof.ssa Zerlenga e dopo un sentito dibattito il CTS, esprimendo pieno apprezzamento per la proposta, decide che questa sia ulteriormente approfondita per essere poi portata alla discussione in una prossima seduta.

9. Varie ed eventuali.

Targa De Floriani

Il Presidente riferisce che è il prof. Sereno Innocenti ha comunicato che, nel curare per la Biblioteca MUDA di Albisola Marina (SV) una mostra dei disegni botanici eseguiti da Loredana De Floriani, Segretaria del Dipartimento di Genova e indimenticata collaboratrice dell’organizzazione dei Convegni di Lerici, è stata ritrovata la Targa d’Argento UID a lei conferita nel 1987 e la motivazione, su carta non intestata, di seguito riportata: “La Targa d’Argento premia l’intelligenza e l’impegno della carriera unica ed esemplare di una persona come Loredana De Floriani, capace di dividersi tra le tante attività inerenti all’area del Disegno. Con la Targa si vuole riconoscere il ruolo della sua presenza nell’Istituto di Rappresentazione Architettonica della Facoltà di Architettura di Genova, sin dal suo esordio, apprezzando la particolare sensibilità e disponibilità nei suoi rapporti sia con i docenti che con gli studenti. Si intende premiare infine l’attività instancabile per aver operato con intelligenza, generosa dedizione ed entusiasmo all’organizzazione di convegni nazionali ed internazionali”.

Il prof. Innocenti ha comunicato pure che la famiglia De Floriani ha deciso di donare Targa e disegni alla citata Biblioteca, con la quale la de Floriani aveva collaborato.

Pertanto, ha richiesto un Dichiarazione, su carta intestata della UID, con la motivazione suddetta.

Ciò riferito, il Presidente ritiene che nulla osta per rilasciare la dichiarazione richiesta.

Il CTS condivide.

Null’altro da deliberare.

Alle 18.00, avendo esaurito gli argomenti all'Ordine del Giorno, il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il presente verbale consta di n. 8 pagine più gli allegati.

IL PRESIDENTE

(Prof. Vito Cardone)

IL SEGRETARIO

(Prof.ssa Elena Ippoliti)

VERBALE DEL COMITATO TECNICO SCIENTIFICO
Seduta del 14 marzo 2018

Allegato 1

UID

Unione Italiana Disegno



Prof. Arch. Francesca Fatta
09.03.2018

AL PRESIDENTE
AI COMPONENTI
del Comitato Tecnico Scientifico
dell'Unione Italiana per il Disegno

Oggetto: Trasmissione del Bilancio Consuntivo 2017

Caro Vito, gentili colleghi,
invio il Bilancio Consuntivo 2017 per le approvazioni di rito

Cordiali saluti

(il Tesoriere)

Handwritten signature of Francesca Fatta in blue ink.

Gentili Componenti del Comitato Tecnico Scientifico

il Bilancio Consuntivo dell'anno 2017 è stato redatto in coerenza con l'assestamento di bilancio approvato lo scorso luglio 2017 dal CTS, dai Revisori dei Conti e infine dall'assemblea dei soci in occasione del Convegno di Napoli.

RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO AL BILANCIO CONSUNTIVO 2017

Il bilancio consuntivo presenta gli incassi e le spese effettuate nell'arco dell'anno 2017.

Nel dettaglio, il consuntivo delle attività economiche effettuate dall'UID dal 1.01.2017 al 31.12.2017 è la seguente:

ENTRATE

E1 Quote associative

il numero dei soci ordinari iscritti nel 2017 registra una sostanziale conferma rispetto all'anno precedente: 160 italiani più 2 stranieri (tre in più dell'anno precedente), mentre registra un notevole incremento dei soci aderenti: 90 italiani più 42 stranieri (quasi in doppio dell'anno precedente) per un totale di incassi pari a € 18.240,00 (in positivo rispetto alla previsione).

E2 Interessi attivi

Non ci sono interessi attivi da registrare

E3 Altro

In questa voce sono inseriti gli introiti totali derivati dalle iscrizioni al congresso annuale, pari a € 61.370,00. Inoltre si aggiungono € 80,00 di quote pregresse per un totale di € 61.450,00

Il totale delle entrate pertanto è la somma delle voci E1, E2, E3 e del saldo attivo dell'esercizio 2016 al 31.12.2016, pari a € 158.148,06

USCITE

U1. Funzionamento

Si registra una spesa di €1.000,00 per il lavoro della segreteria, in concomitanza con l'organizzazione del convegno.

Le spese di rimborso per i membri del CTS sono pari a € 3.302,23

Non si registrano spese per spedizioni.

U2. Gestione sito

Si è effettuato un potenziamento del sito anche per l'avvio della Rivista Diségno (rivista open acces).

Le uscite sono pari a € 3.746,50

U3. Rimborsi

Per la voce "Trasferte e Missioni" sono state effettuati rimborsi per il presidente, per alcuni membri del CTS che hanno rappresentato il presidente in occasione di riunioni CUN e ANVUR. I rimborsi ammontano a € 1.837,49.

Per la voce riguardante "iscrizioni quote associative" non si registrano uscite.

U4. Convegni e congressi

Il complessivo delle spese registrate nel 2017 per il congresso di Napoli è pari a € 46.657,14. Manca ancora l'ultimo pagamento riguardo l'editore Gangemi che a tutt'oggi non ha fornito fattura.

U5. Riconoscimenti

Si registra il pagamento dell'incisione e l'assegnazione di una targa De Fiore, per un totale di € 883,00

U6. Pubblicazioni

Atti Convegno Firenze 2016 € 7.677,50

U7. Progetti

Per la Scuola nazionale di Dottorato si registra il pagamento dei volumi 2016 (conv. Firenze) e 2017 (conv. di Napoli) per un totale di € 7.303,00

Si è avviato il progetto della rivista scientifica dell'UID *Diségno* con l'uscita del primo numero (dicembre 2017) e la programmazione dei numeri 2 e 3 per un totale di € 4.801,64

Il totale delle uscite per questa voce è pari a € 12.104,64

U8. Oneri bancari

Si tratta del saldo finale comprendente imposte, canone, servizi e competenze. Inoltre a Dicembre 2017 si è provveduto a chiudere il conto che risultava molto oneroso, e si è aperto un nuovo conto a costi minimi più rispondente alle esigenze della conduzione finanziaria della Società Scientifica. Le spese ammontano a € 748,03

U9. Varie

Si registra un pagamento relativo al convegno di Firenze 2016 pari a € 1.984,00.

Il totale complessivo delle uscite risulta essere così la somma delle voci citate, pari a € 79.940,53

Il saldo attivo del 2017 è pari alla differenza tra il totale delle entrate e il totale delle uscite: € 78.207,53 che va inserito come accantonamento nella voce U9. Fondo di Garanzia

Il Tesoriere



BILANCIO CONSUNTIVO ANNO 2017

ENTRATE	PREVENTIVO 2017 Approvato nel Novembre 2016 al 31.12.2016	PREVENTIVO 2017 Assesamento Luglio 2017	CONSUNTIVO 2017 Marzo 2018
Saldo attivo esercizio	76.700,00	78.458,06	78.458,06
E1. QUOTE ASSOCIATIVE			
soci ordinari	12.000,00	12.000,00	(160 it. + 2 st.) 12.960,00
soci aderenti	2.800,00	2.800,00	(90 it. + 42 st. senza Weis) 5.280,00
Totale	14.800,00	14.800,00	18.240,00
E2. INTERESSI ATTIVI			
Su c/c. bancario	assenti	assenti	assenti
Su c/c. postale	assenti	assenti	assenti
Totale	assenti	assenti	assenti
E3. ALTRO			
Entrate congresso	52.000,00	52.000,00	61.370,00
Varie	0,00	0,00	(quota socio ordinario 2016) 80,00
Totale	52.000,00	52.000,00	61.450,00
TOTALE ENTRATE	€ 143.500,00	€ 145.258,06	€ 158.148,06
USCITE	PREVENTIVO 2017 Approvato nel novembre 2016	PREVENTIVO 2017 Assesamento luglio 2017	CONSUNTIVO 2017 Marzo 2017
U1. FUNZIONAMENTO			
Segreteria	1.500,00	1.500,00	1.000,00
Spedizioni	1.000,00	1.000,00	0
Rimborsi Riunioni CTS	7.500,00	7.500,00	3.302,23
Totale	10.000,00	10.000,00	4.302,23

U2. GESTIONE SITO			
Gestione sito		5.000,00	5.000,00
Totale		5.000,00	5.000,00
U3. RIMBORSI			
Missioni e trasferte		3.000,00	3.000,00
Iscrizioni quote associative		3.000,00	3.000,00
Totale		6.000,00	6.000,00
U4. CONVEGNI E CONGRESSI			
Uscite congresso		50.000,00	50.000,00
Patrocini e contributi		-	-
Totale		50.000,00	50.000,00
U5. RICONOSCIMENTI			
Targhe d'oro		500,00	500,00
Targhe De Fiore		2.000,00	2.000,00
Totale		2.500,00	2.500,00
U6. PUBBLICAZIONI			
Pubblicazioni		8.000,00	8.000,00
Totale		8.000,00	8.000,00
U7. PROGETTI			
Scuola Nazionale		15.000,00	15.000,00
Rivista della Società		20.000,00	20.000,00
Altri progetti		10.000,00	10.000,00
Totale		45.000,00	45.000,00
U8. ONERI BANCARI			
Oneri bancari		1.300,00	1.300,00
Totale		1.300,00	1.300,00
U9. VARIE			
Varie	3.000,00		3.000,00
TOTALE USCITE			€ 79.940,53
Fondo di Garanzia		12.700,00	14.458,06
Totale		15.700,00	17.458,06
TOTALE GENERALE USCITE			€ 145.258,06
			€ 158.148,06

VERBALE DEL COMITATO TECNICO SCIENTIFICO
Seduta del 14 marzo 2018

Allegato 2

COMMISSIONE RICERCA CTS-UID

Proposta di accreditamento scientifico per monografia e collana

In relazione all'accREDITAMENTO scientifico del prodotto monografia (volume singolo o inserito in collana editoriale) si propongono all'attenzione le seguenti riflessioni.

COLLANA

- 1) Definizione del TITOLO e TEMI di ricerca della collana;
- 2) Rilascio del Codice ISSN (specifico per i prodotti scientifici periodici);
- 3) Definizione della periodicità (p.e.: 2 volumi l'anno);
- 4) Presenza di un Direttore scientifico/Scientific Director;
- 5) Presenza di un Comitato scientifico internazionale/International Scientific Committee (se la collana ha carattere multidisciplinare, il Comitato scientifico internazionale deve essere composto da rappresentanti, nazionali e stranieri, delle diverse discipline presenti negli interessi scientifico-culturali della collana);
- 6) Presenza di un protocollo di Sottomissione/Submission: le proposte dei volumi da pubblicare in collana potrebbero essere preventivamente esaminate (in forma non anonima ?) da almeno due membri del Comitato scientifico internazionale esperti in materia, i quali, sulla base del titolo del volume sottoposto, dell'indice, di un long abstract e di una bibliografia sullo stato dell'arte, valutano se il contributo risponde alle linee di ricerca della Collana, se si basa su un'adeguata analisi bibliografica relativa al tema proposto e se offre una attenta disamina delle fonti e/o delle tendenze in atto rispetto al tema proposto;
- 7) Criteri di referaggio/Referee: b) superata questa valutazione preliminare, la bozza del volume potrebbe essere sottoposto al criterio internazionale della *Double-blind Peer Review* e inviato in forma anonima a due revisori (anonimi ?), di cui almeno uno esterno al Comitato scientifico. I revisori, ovverossia i docenti e ricercatori (afferenti a diverse Università e/o Istituti di ricerca italiani e stranieri) e di riconosciuta competenza negli specifici ambiti di studio, costituiscono il Comitato di Referaggio, reso pubblico sul sito web dell'Editore al link della collana. Dopo 1 mese, i revisori rilasciano il proprio parere all'autore del volume. A revisione effettuata, il volume viene inviato ai Revisori e quindi al Comitato Scientifico per il 'si stampi'.
- 8) Si propone la definizione di una scheda di referaggio condivisa dalla comunità scientifica per questo tipo di prodotto scientifico (p.e.: si potrebbe adattare quella delle riviste scientifiche di classe A).
- 9) I revisori anonimi devono essere accreditati dalla UID o dal Comitato Scientifico Internazionale per parola chiave.
- 10) L'elenco dei revisori anonimi e delle procedure di referaggio sarà a disposizione degli enti di valutazione scientifica nazionale ed internazionale.
- 11) Per l'accREDITAMENTO internazionale il volume potrà contenere una traduzione integrale in lingua inglese oppure un long abstract per ogni capitolo o per l'intero volume.
- 12) Per l'accREDITAMENTO internazionale la casa editrice dovrà garantire tutti i protocolli editoriali della diffusione internazionale nelle biblioteche e nei siti web e potrà prevedere anche l'accREDITAMENTO alle banche dati ISI Web, Scopus, ecc.